

**UMOWA**  
**o zlecenie wykonania programu zdrowotnego w 2009r.**  
**w zakresie profilaktyki raka szyjki macicy w ramach „Programu profilaktyki raka szyjki**  
**macicy na lata 2009-2013”.**

zawarta w dniu ..... 2009 r. w Borku Wielkopolskim pomiędzy:

**Gminą Borek Wlkp.**, w imieniu, której działa **Urząd Miejski w Borku Wlkp.** z siedzibą **ul. Rynek 1, 63-810 Borek Wlkp.** reprezentowany przez:

**Burmistrza Borku Wlkp. – Mariana Jańczaka**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Borek Wlkp. - Mirosławy Kozłowskiej**  
zwanym w dalszej części "**Zleceniodawcą**"

**a**

..... z siedzibą ....., reprezentowany przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy "**Zleceniobiorcą**"

**o następującej treści:**

**§ 1**

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do realizacji program zdrowotny w 2009r. w zakresie profilaktyki raka szyjki macicy w ramach „Programu profilaktyki raka szyjki macicy na lata 2009-2013” dla Gminy Borek Wlkp., zwany w dalszej części umowy programem. Szczepieniem będą objęte dziewczęta urodzone w 1995 roku i zameldowane na pobyt stały i czasowy na terenie gminy Borek Wlkp.

2. Lista dziewcząt urodzonych w 1995r. i zameldowanych na pobyt stały i czasowy na terenie gminy Borek Wlkp. na dzień 20.06.2009r. stanowi załącznik nr 1 do umowy.

**§ 2**

1. W ramach realizacji programu Zleceniobiorca zobowiązany jest do:

1) przedstawienia Zleceniodawcy harmonogramu kampanii informacyjno – edukacyjnej w terminie 3 dni od dnia podpisania umowy;

2) przeprowadzenia kampanii informacyjno-edukacyjnej obejmującej rozpowszechnienie informacji o programie za pomocą środków masowego przekazu w tym w lokalnej prasie, w lokalnym radio, na stronach internetowych Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy oraz na terenie zakładów opieki zdrowotnej realizujących program wraz z umieszczoną w widocznym miejscu informacją o treści „Program zdrowotny finansowany ze środków budżetowych gminy Borek Wlkp.” oraz herbem gminy Borek Wlkp.; herb gminy Borek Wlkp. zostanie przekazany Zleceniobiorcy w formie elektronicznej;

3) przeprowadzenia edukacji zdrowotnej dotyczącej zapobiegania rakowi szyjki macicy skierowanej do odbiorców programu w tym rodziców/opiekunów prawnych i dzieci; w ramach edukacji Zleceniobiorca zorganizuje prelekcje w szkołach podstawowych oraz co najmniej jedno ogólne spotkanie dla wszystkich uczestników programu np. inauguracyjne;

4) współpracy z lekarzem posiadającym tytuł naukowy co najmniej ze specjalizacją II stopnia położnictwa i ginekologii, zaakceptowanym przez Zleceniodawcę.

2. Czynności, o których mowa w ust. 1, Zleceniobiorca wykona w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 3 umowy.

### § 3

1. W celu przeprowadzenia szczepień Zleceniobiorca zobowiązany jest do:

- 1) dostarczenia Zleceniodawcy harmonogramu realizacji szczepień w terminie do 5 dni od podpisania umowy, harmonogram podlega zatwierdzeniu przez Zleceniodawcę;
- 2) uzyskania pisemnej zgody od rodzica lub opiekuna prawnego dziecka na wykonanie cyklu szczepień obejmującego 3 dawki, na formularzach przesłanych przez Zleceniodawcę do rodziców /opiekunów prawnych, dotyczących wyrażenia zgody na zaszczepienie;
- 3) przeprowadzenia badania lekarskiego kwalifikującego do szczepienia przed każdą dawką szczepienia;
- 4) wykonania szczepienia obejmującego 3 dawki podane w odstępach zalecanych przez producenta szczepionki;
- 5) wpisu o szczepieniu do wymaganej dokumentacji medycznej (książeczka zdrowia, karta szczepień); wydania stosownego zaświadczenia osobie zaszczepionej po podaniu każdej kolejnej dawki szczepionki; pisemnego powiadomienia o fakcie szczepienia lekarzy rodzinnych właściwych dla zaszczepionych dziewczynek w terminie 14 dni od daty przeprowadzenia szczepienia ostatniego z serii; ustalenie lekarza rodzinnego dla osoby szczepionej należy do zadań Zleceniobiorcy;
- 6) zapewnienia dostępności szczepień na terenie gminy Borek Wlkp. poprzez ich realizację łącznie w co najmniej dwóch punktach szczepień spełniających wymogi obowiązujących przepisów;
- 7) dobór podwykonawców należy do obowiązków Zleceniobiorcy;
- 8) przyjmowania zgłoszeń, informowania o terminach szczepienia i rejestracji pacjentów we własnym zakresie poprzez udostępnienie przynajmniej jednej linii telefonicznej;

2. Czynności, o których mowa w ust. 1, pkt. 3 i 4 Zleceniobiorca wykona w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 3 umowy.

### § 4

Przy realizacji programu Zleceniobiorca zobowiązany jest do zachowania praw pacjenta, należytej staranności, zgodnej ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej i zasadami etyki zawodowej, zapewnienia sprzętu medycznego i urządzeń niezbędnych do realizacji programu, spełniających normy prawne.

### § 5

Zleceniodawca zobowiązuje się do:

- 1) wysłania imiennych zaproszeń na szczepienia przeciwko zakażeniom wirusem brodawczaka ludzkiego (HPV) do rodziców i opiekunów prawnych dziewczynek urodzonych w 1995r. oraz formularza dotyczącego wyrażenia zgody rodziców lub opiekunów prawnych na zaszczepienie dziecka;
- 2) udostępnienia sali na spotkanie inauguracyjne oraz inne spotkania organizowane przez Zleceniobiorcę w ramach programu, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu pomiędzy stronami.

### § 6

1. W ramach realizacji programu Zleceniobiorca zaszczepi szacunkową liczbę około 50 dziewcząt urodzonych w 1995r. i zameldowanych na pobyt stały lub czasowy na terenie gminy Borek Wlkp. Liczba ta może ulec zmianie w zależności od uzyskania od rodziców/opiekunów prawnych zgody na zaszczepienie oraz ze względu na zmianę liczby dziewcząt zameldowanych na pobyt stały lub czasowy na terenie gminy Borek Wlkp..

2. W stosunku do dziewcząt, które zostały zameldowane na terenie gminy Borek Wlkp. na pobyt stały lub czasowy po dniu 20.06.2009r. i których rodzice wyrażają zgodę na szczepienie, uczestnictwo w programie będzie wymagało uzyskania odrębnego skierowania od Zleceniodawcy. Wydanie skierowania uzależnione będzie od wysokości środków, którymi Zleceniodawca dysponuje na realizację zadania objętego przedmiotem konkursu

## § 7

Realizacja programu, o którym mowa w § 1, rozpoczyna się z dniem zawarcia umowy, a zakończona będzie do dnia **15 grudnia 2009r.**

## § 8

Oferta Zleceniodawcy stanowi integralną część umowy – załącznik nr 2.

## § 9

1. Cena jednostkowego szczepienia wynosi ..... zł brutto, (słownie: .....).
2. Cena cyklu szczepień (3 dawki szczepionki) wynosi .....zł brutto, (słownie:.....).
3. Zleceniobiorca za wykonanie zadania, o którym mowa w § 1, otrzyma wynagrodzenie, które stanowić będzie iloczyn ceny jednostkowego szczepienia, o której mowa w ust. 1 oraz ilości faktycznie wykonanych szczepień wykazanych w sprawozdaniu merytorycznym.
4. Rozliczenie i wypłata wynagrodzenia określonego w umowie nastąpi po wykonaniu zadania z zastrzeżeniem ust. 11.
5. Podstawę wypłaty wynagrodzenia stanowić będzie faktura wystawiona przez Zleceniobiorcę na Gminę Borek Wlkp., ul. Rynek1, 63-810 Borek Wlkp., NIP 696-175-03-66, do której dołączone będzie sprawozdanie merytoryczne z wykonania programu.
6. Sprawozdanie merytoryczne w formie pisemnej i elektronicznej powinno zawierać również listę osób, u których przeprowadzono szczepienia, z podaniem nazwiska i imienia, numeru PESEL oraz adresu zamieszkania.
7. Fakturę oraz sprawozdanie merytoryczne Zleceniobiorca przekazuje Zleceniodawcy w terminie 7 dni od daty wykonania zadania.
8. Wynagrodzenie Zleceniobiorcy zostanie przekazane przelewem na konto bankowe w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zleceniodawcę faktury wraz ze sprawozdaniem merytorycznym z zastrzeżeniem ust. 9.
9. W razie stwierdzenia nieprawidłowości w sprawozdaniu merytorycznym Zleceniodawca zwróci je Zleceniobiorcy wyznaczając termin ich usunięcia i jednocześnie wstrzyma do tego terminu wypłatę wynagrodzenia.
10. Na wniosek Zleceniodawcy Zleceniobiorca zobowiązuje się udzielić wszelkich dodatkowych informacji i przedłożyć wszystkie dokumenty niezbędne do rozliczenia realizacji umowy.
11. Zleceniodawca dopuszcza możliwość częściowego rozliczenia finansowego umowy w trakcie jej trwania pod warunkiem przedłożenia sprawozdania merytorycznego z wykonanej części zadania wraz z fakturą VAT. Przepisy ust. 5-10 stosuje się odpowiednio.

## § 10

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji medycznej oraz do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz innej dokumentacji odzwierciedlającej realizację zadania w sposób umożliwiający jej kontrolę.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do poddania kontroli realizacji zadania przez osoby upoważnione przez Zleceniodawcę w trakcie jego wykonywania lub po zakończeniu, w szczególności w zakresie oceny jakości realizacji przedmiotu umowy, sposobu i rodzaju prowadzonej dokumentacji związanej z merytorycznym rozliczeniem umowy oraz stanu wykonania umowy. W razie stwierdzenia nieprawidłowości w wyniku przeprowadzonej kontroli Zleceniodawca określi sposób i termin ich usunięcia.

## § 11

Umowa może zostać rozwiązana przez Zleceniodawcę z zachowaniem 7-dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy Zleceniobiorca nie usunie nieprawidłowości stwierdzonych w wyniku kontroli w wyznaczonym terminie.

## § 12

Umowa może zostać rozwiązana przez Zleceniodawcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:

- 1) Zleceniobiorca nie podda się kontroli przez Zleceniodawcę w zakresie objętym umową,
- 2) Zleceniobiorca udzieli odpłatnie świadczeń zdrowotnych objętych umową,
- 3) Zleceniobiorca nie udokumentuje w terminie 30 dni od daty podpisania umowy, zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej,
- 4) Zleceniobiorca nie przedstawi Zleceniodawcy sprawozdania merytorycznego z wykonania programu zdrowotnego w terminie wskazanym w § 9 ust.6;
- 5) Zleceniobiorca naruszy inne postanowienie umowy.

## § 13

1. W przypadku rozwiązania umowy na skutek okoliczności określonych w § 11 oraz na skutek okoliczności wskazanych w § 12 umowy, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 5 % kwoty wynagrodzenia określonego w § 9 ust. 3 umowy.
2. Kara umowna jest płatna w terminie 14 dni od daty rozwiązania umowy przez Zleceniodawcę, bez odrębnego wezwania.

## § 14

1. Zleceniobiorca oświadcza, iż posiada zawartą umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w art.35 ust.6 ustawy o zakładach opieki zdrowotnej.
2. Za szkody wyrządzone w związku z realizacją zamówienia odpowiedzialność ponosi Zleceniobiorca.

## § 15

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.

## § 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają:

- a) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz.93 z późn. zm.),
- b) ustawa z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 210, poz.2135 z późn. zm.).

## § 17

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach; trzy dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

.....  
**ZLECENIODAWCA**

.....  
**ZLECENIOBIORCA**

.....  
**Kontrasygnata  
Skarbnika Gminy**