

**Ogłoszenie**  
**o otwartym konkursie ofert**  
**na realizację zadań publicznych w gminie Borek Wlkp. w 2009 roku**

Na podstawie art.13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz.873 z późn.zm.)

Burmistrz Borku Wlkp.

Ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych określonych w Uchwale Nr XXIV/184/2008 Rady Miejskiej Borku Wlkp. z dnia 30 października 2008 roku w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Borek Wlkp. z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2009.

**I. Rodzaj zadania i wysokość przeznaczonych środków**

**Prowadzenie zajęć nauki i doskonalenia umiejętności pływania dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Borek Wlkp. – 10 000 zł.**

W 2008 roku zadania nie dotowano.

**II. Forma realizacji zadania:** wsparcie.

**III. Podmioty uprawnione do uczestnictwa w konkursie:**

- organizacje pozarządowe,
- osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
- jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.

Zadanie, o którego realizację ubiega się oferent, winno być przedmiotem jego działalności statutowej.

**IV. Termin realizacji zadania:** od dnia podpisania umowy do 20 grudnia 2009 roku.

**V. Warunki realizacji zadania**

1. Cele zadania:

- zdobycie umiejętności bezpiecznego zachowania się w wodzie i w pobliżu akwenów wodnych,
- umożliwienie dzieciom i młodzieży systematycznego udziału w zajęciach z doskonalenia umiejętności pływania,
- organizacja zajęć wypełniających czas wolny dla dzieci i młodzieży,
- wyrabianie u uczestników programu umiejętności współżycia i współpracy w zespole,
- wyrabianie u uczestników nawyku zagospodarowania i aktywnego spędzania wolnego czasu.

2. Beneficjenci zadania: dzieci i młodzież uczęszczająca do szkół z terenu gminy Borek Wlkp.

4. Koszty pokrywane z dotacji:

- transport,
- wynagrodzenia instruktorów i opiekunów,

**VI. Zasady przyznania dotacji:**

Dotacja zostanie przyznana podmiotowi wyłonionemu w drodze otwartego konkursu ofert. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w

ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn.zm.).

#### **VII. Termin składania ofert:**

- 1) Oferty należy składać w terminie do 21 sierpnia 2009r. do godz.15.00 w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Borku Wlkp., ul. Rynek 1, 63-810 Borek Wlkp.
- 2) Oferty należy składać według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 264, poz. 2207). Druki ofert są dostępne na stronie internetowej oraz w siedzibie Urzędu Miejskiego. Oferty niezgodne ze wzorem pozostaną bez rozpatrzenia.
- 3) Oferty należy składać w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być opisana następująco: nazwa i adres podmiotu oraz nazwa zadania określonego w konkursie.
- 4) Oferta złożona po wskazanym terminie nie będzie objęta procedurą konkursową.

#### **VIII. Termin otwarcia ofert**

Rozpatrzenie ofert nastąpi w ciągu 21 dni po terminie składania ofert.

#### **IX. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty:**

- 1) Złożenie ofert nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
- 2) Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokona Komisja Opiniująca sporządzając pisemny protokół oraz kwalifikując złożone oferty do otrzymania dotacji. Ostatecznego wyboru ofert dokona Burmistrz Borku Wlkp. w drodze zarządzenia.
- 3) Kryteria wyboru oferty:
  - a) podmiot składający wniosek jest organizacją pozarządową lub jednostką prowadzącą działalność pożytku publicznego – 10 pkt.,
  - b) podmiot posiada doświadczenie w prowadzeniu tego typu działań – 10 pkt.,
  - c) podmiot zakłada szeroki zakres oddziaływania przy niskich kosztach wykonania – 10 pkt.,
  - d) oferent posiada dostateczne zasoby kadrowe do przeprowadzenia zadania – 10 pkt.,
  - e) oferent posiada doświadczenie we współpracy z samorządem – 10 pkt.,
  - g) projekt zakłada udział środków własnych – 10 pkt.
- 4) Oferenci przystępujący do konkursu ofert, którzy nie mają możliwości samodzielnej realizacji zadania, powinni załączyć do oferty, pod rygorem nieważności, dokumenty potwierdzające możliwość wykonania tego zadania we współpracy ze wskazanym w ofercie podmiotem/osobą fizyczną lub prawną. Podmiot składający ofertę może wskazać również inne podmioty partnerskie, uczestniczące w realizacji zadania, wskazując jednocześnie części zadania przez nie realizowane.
- 5) Zlecenie realizacji zadania nastąpi na podstawie zawartej umowy z podmiotem, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę. W przypadku równoważnych ofert zastrzega się możliwość podzielenia środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania pomiędzy oferty uznane za najkorzystniejsze.
- 6) Wybrany oferent będzie zobowiązany do rozliczenia dotacji w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 264, poz. 2207).

Burmistrz  
/-/ Marian Jańczak