

Ogłoszenie
o otwartym konkursie ofert
na realizację zadań publicznych w gminie Borek Wlkp. w 2010 roku

Na podstawie art.13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz.873 z późn.zm.)

Burmistrz Borku Wlkp.

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych określonych w uchwale Nr XXXVII/277/2009 Rady Miejskiej Borku Wlkp. z dnia 12 listopada 2009 roku w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Borek Wlkp. z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2010.

I. Rodzaj zadania:

Lp.	Rodzaj zadania	Wysokość środków w 2010r.	Wysokość środków w 2009r.
1.	Prowadzenie zajęć sportowych z zakresu piłki nożnej (w tym udział w rozgrywkach) dla dorosłych mieszkańców gminy Borek Wlkp.	40 000 zł	50 000 zł
2.	Prowadzenie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży w zakresie piłki nożnej dla mieszkańców gminy Borek Wlkp.	9 000 zł	31 000 zł
3.	Prowadzenie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży w zakresie piłki ręcznej dla mieszkańców gminy Borek Wlkp.	14 500 zł	
4.	Prowadzenie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży w zakresie aerobiku dla mieszkańców gminy Borek Wlkp.	1 000 zł	
5.	Prowadzenie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży w zakresie tenisa stołowego dla mieszkańców gminy Borek Wlkp.	500 zł	Nie dotowano
6.	Prowadzenie szkolenia w zakresie jeździectwa oraz rekreacja konna na terenie gminy Borek Wlkp.	1 500 zł	3 000 zł

II. Warunki realizacji zadania

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego zgodnie z art.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U.Nr 96, poz. 873 z późn.zm.).
2. Forma realizacji zadań: powierzenie.
3. Termin realizacji zadań: od dnia podpisania umowy do 30.12.2010r.

III. Zasady przyznania dotacji:

Dotacja zostanie przyznana podmiotowi wyłonionemu w drodze otwartego konkursu ofert. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn.zm.).

IV. Termin składania ofert:

1. Oferty należy składać w terminie do 15 lutego 2010r. do godz.15.00 w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Borku Wlkp., ul. Rynek 1, 63-810 Borek Wlkp. W przypadku nadesłania oferty pocztą liczy się data jej wpływu do Urzędu.
2. Oferty należy składać według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 264, poz. 2207). Druki ofert są dostępne na stronie internetowej oraz w siedzibie Urzędu Miejskiego. Oferty niezgodne ze wzorem pozostaną bez rozpatrzenia.
3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie. Należy podać nazwę i adres podmiotu z dopiskiem odpowiadającym nazwie zadania (podać nazwę zadania).
4. Do oferty należy dołączyć:
 - 1) aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczącego statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności,
 - 2) sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności podmiotu za 2009 rok lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres działalności,
 - 3) statut,
 - 4) oświadczenie o nie wykluczeniu z ubiegania się o środki publiczne.
5. Oferta złożona po wskazanym w pkt 1 terminie nie będzie objęta procedurą konkursową.

V. Termin otwarcia ofert

Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zakończenia składania ofert.

VI. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty:

1. Złożenie ofert nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
2. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokona Komisja Opiniująca sporządzając pisemny protokół oraz kwalifikując złożone oferty do otrzymania dotacji. Ostatecznego wyboru ofert dokona Burmistrz Borku Wlkp. w drodze zarządzenia.
3. Skład Komisji Opiniującej oraz regulamin jej pracy ustala Burmistrz Borku Wlkp. w drodze zarządzenia.
4. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana- podmiot dokona stosownej korekty kosztorysu projektu.
5. Kryteria wyboru oferty:
 - 1) merytoryczne – zbieżność oferty z przedsięwzięciami i oferowany zakres działań (ocena w skali 0-10),
 - 2) społeczne – dostępność realizowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców i przewidziana liczba odbiorców oraz zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone w ramach projektu (ocena w skali 0-10),
 - 3) finansowe – koszty realizacji planowanego zadania, udział środków własnych oraz z innych źródeł finansowania(ocena skali 0-10),
 - 4) organizacyjne – posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, doświadczenie (ocena w skali 0-10),
 - 5) analiza prawidłowości i terminowości rozliczenia zadań w ubiegłych latach (w skali 0-10) – nie dotyczy podmiotów, które rozpoczęły działalność w 2009r.
6. Nie przewiduje się możliwości podzlecenia zadania.
7. Zlecenie realizacji zadania nastąpi na podstawie zawartej umowy z podmiotem, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę. W przypadku równoważnych ofert zastrzega się

możliwość podzielenia środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania pomiędzy oferty uznane za najkorzystniejsze.

8. Wybrany oferent będzie zobowiązany do rozliczenia dotacji w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 264, poz. 2207).

[Wzór do pobrania.](#)