

**Zarządzenie Nr 89 /2016**  
**Burmistrza Borku Wlkp.**  
**z dnia 5 października 2016 roku**

w sprawie: wyznaczenia pracowników do udzielania pierwszej pomocy oraz wykonania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników.

Na podstawie art. 207<sup>1</sup> § 1 pkt 3 i § 2 oraz 209<sup>1</sup> § 1 pkt 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.) oraz art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm),

**Zarządzam, co następuje:**

**§ 1.** W celu zapewnienia pierwszej pomocy przedmedycznej w Urzędzie Miejskim w Borku Wlkp. wyznacza się pracowników do udzielenia pierwszej pomocy:

- 1) Marzenę Maćkowiak – I piętro, tel. wew. 25;
- 2) Walczak Dominikę - I piętro, tel. wew. 39;
- 3) Marszałka Tomasza – parter , tel. wew. 32;
- 4) Łopatkę Alicję – parter , tel. wew. 19;
- 5) Pruszkowską Joannę – hala operacyjna, tel. wew. 26;
- 6) Tomaszewską Kamilę- hala operacyjna, tel. wew. 10.

**§ 2.1.** Osoby wyznaczone, o których mowa w § 1 odbyły szkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy.

2. Do zadań pracowników wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy należy:

- 1) niezwłoczne podjęcie działań zmierzających do skutecznego powiadomienia o tym zdarzeniu podmiotów służb ratunkowych;
- 2) udzielenie pierwszej pomocy przedlekarskiej pracownikom i osobom przebywającym w budynku Urzędu Miejskiego w Borku Wlkp. w nagłych wypadkach;
- 3) zapewnienie opieki poszkodowanemu po zdarzeniu wypadkowym;
- 4) utrzymanie apteczek w należyтым stanie;
- 5) ścisła współpraca z inspektorem bhp.

**§ 3. 1.** Do wykonania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników z Urzędu Miejskiego w Borku Wlkp. wyznacza się pracowników:

- 1) Ryszarda Busza – I piętro, tel. wew 15;
- 2) Alicję Łopatkę – parter, tel. wew. 19.

2. Do zadań pracowników wyznaczonych do zwalczania pożarów oraz ewakuacji pracowników należy:

- 1) dokładne ustalenie miejsca pożaru, drogi (kierunku) jego rozprzestrzeniania się i zagrożenia dla pomieszczeń sąsiadujących;
- 2) poinformowanie straży pożarnej, przekazanie wiadomości Burmistrzowi Borku Wlkp., przystąpienie do gaszenia pożaru przy pomocy podręcznego sprzętu gaśniczego.

**§ 4.** Zobowiązuję pracownika mającego w swoim zakresie obowiązków sprawy kadrowe do przekazywania pracownikom informacji o osobach wyznaczonych do prowadzenia działań z zakresu zwalczania pożarów, ewakuacji pracowników oraz udzielania pierwszej pomocy w Urzędzie Miejskim w Borku Wlkp.

§ 5. W Urzędzie Miejskim w Borku Wlkp. w sekretariacie znajduje się apteczka walizkowa z możliwością przemieszczania do miejsca zdarzenia, a na hali operacyjnej jest druga apteczka.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza Borku Wlkp.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
mgr Marek Rożek

Opracowała:  
Alicja Łopatka