

Protokół Nr XXX/2016
z sesji Rady Miejskiej Borku Wlkp.
odbytej w dniu 14 grudnia 2016 roku
w godz. od 16⁰⁰ do 19⁰⁰

W sesji uczestniczyło 14 radnych (ustawowo 15 radnych) - lista obecności stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu - nieobecny radny Marian Janczak.

Ponadto w sesji uczestniczyli:

Burmistrz - Marek Rożek,
Zastępca Burmistrza - Jolanta Chudzińska,
Skarbnik Gminy - Mirosława Kozłowska,
Kierownik Referatu Ochrony Środowiska - Mirosław Twarowski,
Kierownik MGOPS w Borku Wlkp. - Dorota Dutkowiak,
Dyrektor Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Borku Wlkp. - Marlena Kowalska,
Dyrektor MGOK w Borku Wlkp. - Justyna Chojnacka,
Prezes Spółdzielni Socjalnej „Pomocna Dłoń” - Edyta Dopierała,
Dyrektor Przedszkola Samorządowego w Karolewie - Renata Matelska,
Dyrektor Zespołu Szkolno - Przedszkolnego - Władysław Hałas,
Kierownik Posterunku Policji w Borku Wlkp. - Piotr Jankowski,
Redaktor „Życie Gostynia” - Agata Fajczyk,
Redaktor „Gostyń24” - Marta Stachowska,
oraz pracownicy Urzędu Miejskiego i sołtysi - lista obecności stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Ad. 1. Otwarcie obrad.

Otwarcia sesji dokonał Przewodniczący Rady - Andrzej Kubiak, który powitał wszystkich radnych oraz gości.
Następnie stwierdził, że w sesji uczestniczy 14 radnych, co stanowi quorum, przy którym Rada może obradować i podejmować prawomocne uchwały.

Ad. 2. Ustalenie porządku obrad.

1. Otwarcie sesji i stwierdzenie prawomocności.
2. Ustalenie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z XXIX sesji Rady Miejskiej.
4. Sprawozdanie z działalności Rady Powiatu.
5. Sprawozdanie z działalności Burmistrza.
6. Zapytania i interpelacje radnych.

7. Rozpatrzenie projektów i podjęcie uchwał w sprawie:

- a) przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2017 oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2017,
- b) przedłużenia okresu obowiązywania taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków,
- c) planu pracy Rady Miejskiej na rok 2017,
- d) planu pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2017,
- e) uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Borek Wlkp. na lata 2017-2023,
- f) uchwały budżetowej na rok 2017,
- g) zmian budżetu i w budżecie na 2016 rok.

8. Udzielenie odpowiedzi na zapytania radnych.

9. Wolne głosy i wnioski.

10. Zakończenie.

Następnie Przewodniczący Rady zapytał, czy są uwagi do porządku obrad.

Burmistrz zgłosił wniosek o wprowadzenie do porządku sesji:

projektów uchwał w sprawie:

- 1) ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia,
- 2) szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania.

Za przyjęciem zgłoszonego wniosku głosowało 14 radnych, nikt nie był przeciwny i nikt nie wstrzymał się od głosowania.

Następnie Przewodniczący Rady przedstawił pkt 7 porządku sesji po wprowadzonej zmianie:

- a) przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2017 oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2017,

- b) przedłużenia okresu obowiązywania taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków,
- c) planu pracy Rady Miejskiej na rok 2017,
- d) planu pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2017,
- e) uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Borek Wlkp. na lata 2017-2023,
- f) uchwały budżetowej na rok 2017,
- g) zmian budżetu i w budżecie na 2016 rok,
- h) ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia,
- i) szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania.

Za przyjęciem przedstawionego porządku sesji głosowało 14 radnych, nikt nie był przeciwny i nikt nie wstrzymał się od głosowania.

Następnie Przewodniczący Rady przystąpił do jego realizacji.

Ad. 3. Przyjęcie protokołu XXIX sesji Rady.

Przewodniczący Rady stwierdził, że radni mieli możliwość zapoznania się z treścią protokołu, który był wyłożony w biurze Rady Miejskiej. Następnie zapytał czy radni zgłaszają uwagi do protokołu.

Żadnych uwag nie zgłoszono.

W związku z powyższym Przewodniczący Rady prosił o przegłosowanie jego przyjęcia.

Za przyjęciem protokołu z XXIX sesji Rady głosowało 14 radnych, nikt nie był przeciwny i nikt nie wstrzymał się od głosowania.

Ad. 4. Sprawozdanie z działalności Rady Powiatu.

Radny Powiatu – Maciej Biskup złożył powyższe sprawozdanie, stanowi ono załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Uwag nie zgłoszono.

Ad.5. Sprawozdanie z działalności Burmistrza.

Sprawozdanie przedstawił Burmistrz - Marek Rożek, stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

Przewodniczący Rady otworzył dyskusję nad złożonym sprawozdaniem. Nikt nie zabrał głosu.

Ad. 6. Zapytania i interpelacje radnych.

Nie wpłynęła żadna interpelacja.
Zapytania też nie zgłoszono.

Ad. 7. Rozpatrzenie projektów i podjęcie uchwał w sprawie:

a) przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na rok 2017 oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2017

Projekt uchwały w powyższej sprawie przedstawił Wiceprzewodniczący Rady Tomasz Szczepaniak.

Po czym Przewodniczący Rady otworzył dyskusję nad przedstawionym projektem i poprosił o przedstawienie opinii Komisji do projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury, Spraw Socjalnych, Przestrzegania Prawa i Porządku Publicznego – Magdalena Przybylak – opinia pozytywna.

Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu – Tomasz Pawlak – opinia pozytywna.

Przewodniczący Komisji Rolnictwa i Ochrony Środowiska – Zbigniew Matuski – opinia pozytywna.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej – Michał Dopierała – opinia pozytywna.

Uwag nie zgłoszono, wobec powyższego Przewodniczący Rady zarządził głosowanie.

Za przyjęciem uchwały głosowało 14 radnych, nikt nie był przeciwny i nikt nie wstrzymał się od głosowania.

Uchwała Nr XXX/ 182 /2016 Rady Miejskiej Borku Wlkp. w w/w sprawie stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.

b) przedłużenia okresu obowiązywania taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków

Projekt uchwały przedstawił Wiceprzewodniczący Romuald Gawroński. Następnie Przewodniczący Rady otworzył dyskusję nad przedstawionym projektem, w pierwszej kolejności poprosił przewodniczących poszczególnych komisji o przedstawienie swoich opinii.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury, Spraw Socjalnych, Przestrzegania Prawa i Porządku Publicznego – Magdalena Przybylak – opinia pozytywna.

Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu – Tomasz Pawlak – opinia pozytywna.

Przewodniczący Komisji Rolnictwa i Ochrony Środowiska – Zbigniew Matuski – opinia pozytywna.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej – Michał Dopierała – opinia pozytywna.

Uwag nie zgłoszono, wobec powyższego Przewodniczący Rady zarządził głosowanie.

Za przyjęciem uchwały głosowało 14 radnych, nikt nie był przeciwny, nikt nie wstrzymał się od głosowania.

Uchwała Nr XXX/ 183 /2016 Rady Miejskiej Borku Wlkp. w w/w sprawie stanowi załącznik nr 6 do niniejszego protokołu.

c) planu pracy Rady Miejskiej na rok 2017

Wiceprzewodniczący Rady – Tomasz Szczepaniak odczytał projekt uchwały w powyższej sprawie.

Następnie Przewodniczący Rady otworzył dyskusję nad przedstawionym projektem i poprosił o przedstawienie opinii Komisji do projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury, Spraw Socjalnych, Przestrzegania Prawa i Porządku Publicznego – Magdalena Przybylak – opinia pozytywna.

Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu – Tomasz Pawlak – opinia pozytywna.

Przewodniczący Komisji Rolnictwa i Ochrony Środowiska – Zbigniew Matuski – opinia pozytywna.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej – Michał Dopierała – opinia pozytywna.

Uwag nie zgłoszono, wobec powyższego Przewodniczący Rady zarządził głosowanie.

Za przyjęciem uchwały głosowało 14 radnych, nikt nie był przeciwny, nikt nie wstrzymał się od głosowania.

Uchwała Nr XXX/ 184 /2016 Rady Miejskiej Borku Wlkp. w w/w sprawie stanowi załącznik nr 7 do niniejszego protokołu.

d) planu pracy Komisji Rewizyjnej na rok 2017

Wiceprzewodniczący Rady – Romuald Gawroński odczytał projekt uchwały w powyższej sprawie.

Następnie Przewodniczący Rady otworzył dyskusję nad przedstawionym projektem i poprosił o przedstawienie opinii Komisji do projektu uchwały.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury, Spraw Socjalnych, Przestrzegania Prawa i Porządku Publicznego – Magdalena Przybylak – opinia pozytywna.

Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu – Tomasz Pawlak – opinia pozytywna.

Przewodniczący Komisji Rolnictwa i Ochrony Środowiska – Zbigniew Matuski – opinia pozytywna.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej – Michał Dopierała – opinia pozytywna.

Uwag nie zgłoszono, wobec powyższego Przewodniczący Rady zarządził głosowanie.

Za przyjęciem uchwały głosowało 14 radnych, nikt nie był przeciwny, nikt nie wstrzymał się od głosowania.

Uchwała Nr XXX/ 185 /2016 Rady Miejskiej Borku Wlkp. w w/w sprawie stanowi załącznik nr 8 do niniejszego protokołu.

e) uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Borek Wlkp. na lata 2017-2023

Wiceprzewodniczący Rady – Tomasz Szczepaniak odczytał projekt uchwały w powyższej sprawie.

Następnie Wiceprzewodniczący Rady – Romuald Gawroński odczytał opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie wieloletniej prognozy finansowej Gminy Borek Wlkp., stanowiącą załącznik nr 9 do niniejszego protokołu.

Po czym Przewodniczący Rady otworzył dyskusję nad przedstawionym projektem.

W tym punkcie Skarbnik Gminy poinformowała, że Wieloletnia Prognoza Finansowa Gminy Borek Wlkp. przygotowana została na lata 2017-2023 tj na okres spłaty planowanych do zaciągnięcia kredytów.

Natomiast przedsięwzięcia planowane są na okres 2017- 2022.

Dla roku 2017 planowano wartości wynikające z projektu budżetu.

W dochodach ogółem dokonano podziału na dochody bieżące z wyszczególnieniem dochodów z tytułu udziału we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych i od osób prawnych, podatków i opłat z tym z wyszczególnieniem podatku od nieruchomości, z subwencji ogólnej i z tytułu dotacji na cele bieżące.

Natomiast dochody majątkowe z podziałem na dochody ze sprzedaży mienia oraz z tytułu dotacji i środków przeznaczonych na inwestycje.

Wydatki, podobnie jak i dochody podzielono na wydatki bieżące 32.964.182,26 zł, w tym na obsługę długu (odsetki) - 348.167,- zł oraz wydatki majątkowe - 2.830.317,74 zł.

W wydatkach bieżących (poz.11) wyodrębniono wydatki na wynagrodzenia i składki od nich naliczone (12.060.244,- zł), wydatki związane z funkcjonowaniem organów jednostki samorządu terytorialnego (rozdz.75022, 75023 - 2.053.227,- zł), wydatki objęte limitem (przedsięwzięcia – 2.732.293,- zł) z podziałem na wydatki bieżące i majątkowe.

Z kolei wydatki majątkowe podzielono na wydatki inwestycyjne kontynuowane, nowe wydatki inwestycyjne oraz wydatki majątkowe w formie dotacji.

Wszystkie przedsięwzięcia ujęte w zał. nr 2 do niniejszej uchwały ujęte są równie z WPF w poz. 11.3 –wydatki objęte limitem art. 226 ust 3 ustawy.

W 2017 r. planuje się zaciągnąć zobowiązanie w łącznej kwocie 1.330.000,- zł.

W okresie prognozy tj od 2017 do 2023 r. tylko w roku 2017 planuje się zaciągnąć kredyt w wysokości 1.330.000,- zł.

Zadłużenie na 01.01.2017r. stanowi kwotę 12.125.000,- zł tj 33,86 % w stosunku do planowanych dochodów.

W 2017r. planuje się spłacić kredyty w kwocie 1.340.000,- zł, oraz wykupić wierzytelność (dot. umów forfaitingowych na budowę hali i przedszkola) w wysokości 820.000,- zł.

Zadłużenie na koniec 2017 roku planowane jest w wysokości 11.295.000,- zł tj z tytułu kredytów i pożyczek 8.220.000,- zł, tytułu wykupu wierzytelności 3.075.00,- zł, tj 31,55 % w stosunku do planowanych dochodów.

- Zadłużenie na koniec 2018 r. planowane jest w wysokości 8.853.000,- zł tj. 24,66 % w stosunku do planowanych dochodów.

Spłata kredytów i pożyczek planowana jest w wysokości 1.625.000,- zł.

Wykup wierzytelności w wysokości 817.000,- zł.

- Zadłużenie na koniec 2019 roku planowane jest na poziomie 6.398.000,- zł tj 17,48 % w stosunku do planowanych dochodów.

Splata kredytów planowana jest w wysokości 1.660.000,- zł.

Wykup wierzytelności 795.000,- zł.

- Zadłużenie na koniec 2020 roku planowane jest na poziomie 3.995.000,- zł tj. 10,72 % w stosunku do planowanych dochodów.

Splata kredytów planowana jest na poziomie 1.630.000,- zł.

Wykup wierzytelności 773.000,- zł.

- Zadłużenie na koniec 2021 r. planowane jest na poziomie 1.664.000,- zł. - tj 4,451 % w stosunku do planowanych dochodów.

Splata kredytów planowana jest na poziomie 1.980.000,- zł.

Wykup wierzytelności 351.000,- zł.

- Zadłużenie na koniec 2022 r. planowane jest na poziomie 0.

Splata zadłużenia planowana jest w wysokości 1.325.000,- zł.

Wykup wierzytelności 339.000,- zł.

- Zadłużenie na koniec 2023 r. gmina nie posiada żadnego zadłużenia i nie jest planowana żadna splata.

Zgodnie z art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych, organ stanowiący nie może uchwalić WPF, jeżeli nie zostaną spełnione relacje wynikające z powyższego przepisu.

Na podstawie tego art. ustalany jest indywidualny wskaźnik zadłużenia dla danej gminy (średnia z 3 lat).

Reguła ta ma na celu ograniczyć wzrost wydatków bieżących.

Na dzień dzisiejszy wymogi te są zachowane, jednak należy wziąć pod uwagę ograniczenie wydatków bieżących poprzez racjonalne i oszczędne gospodarowanie środkami.

Następnie Przewodniczący Rady ponowił prośbę o dyskusję nad projektem WPF na lata 2017-2022.

Radni nie zgłosili żadnych uwag. Po cym Przewodniczący Rady prosił o przedstawienie opinii poszczególnych Komisji Rady.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury, Spraw Socjalnych, Przestrzegania Prawa i Porządku Publicznego – Magdalena Przybylak – opinia pozytywna.

Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu – Tomasz Pawlak – opinia pozytywna.

Przewodniczący Komisji Rolnictwa i Ochrony Środowiska – Zbigniew Matuski – opinia pozytywna.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej – Michał Dopierała – opinia pozytywna.

Wobec powyższego Przewodniczący Rady zarządził głosowanie.

Za przyjęciem uchwały głosowało 14 radnych, nikt nie był przeciwny, nikt nie wstrzymał się od głosowania.

Uchwała Nr XXX/ 186 /2016 Rady Miejskiej Borku Wlkp. w w/w sprawie stanowi załącznik nr 10 do niniejszego protokołu.

f) uchwały budżetowej na rok 2017

Wiceprzewodniczący Rady – Tomasz Szczepaniak odczytał projekt uchwały w powyższej sprawie.

Następnie Wiceprzewodniczący Rady – Romuald Gawroński odczytał opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej na rok 2017 Gminy Borek Wlkp., stanowiącą załącznik nr 11 do niniejszego protokołu.

Po czym Przewodniczący Rady otworzył dyskusję nad przedstawionym projektem i poprosił o przedstawienie opinii Komisji do projektu uchwały.

Skarbnik Gminy przedstawiła planowany na 2017 r. budżet Gminy Borek Wlkp.

Dochody planowane są na poziomie 35.804.500,- zł:

W tym dochody: bieżące – 34.658.755,- zł

majątkowe – 1.145.745,- zł z tego ze sprzedaży majątku- 65.000,- zł z tyt. dotacji planowanej na inwestycje – 1.080.745,- zł

(Powiat Gostyński 600.000,00 zł, dotacja z budżetu państwa – 480.745,- zł)

Główne źródła dochodów to:

- Subwencja oświatowa - 7.581.067,-zł

wyrównawcza - 1.713.098,- zł

- Udziały w pod. dochodowym od osób fizycznych – 4.678.167,- zł
- Udziały w pod. dochodowym od osób prawnych 135.000,- zł
- Dochody z najmu i dzierżawy (§ 0750) – 154.290,- zł
- Wpływy z usług (§ 0830) - 257.500,- zł

(w tym przedszkole – 6.000,- zł

Stołówki szkolne – 238.000,- zł, usługi transportowe 1.500,- zł

Usługi opiekuńcze – 12.000,- zł)

- Opłaty i kary za korzystanie ze środowiska – 35.000,- zł,
- opłata śmieciowa – 1.077.492,- zł
- dotacja dla ZAZ - 822.240,- zł
- dotacje na zadania zlecone (§2010) - 2.548.021,- zł,
- dotacje na zadania własne (§ 2030) - 76.292,- zł,

- dotacje na przedszkola 409.428,- zł,
- dotacja na pomoc państwa w wychowaniu dzieci - 500+ - 9.212.544,- zł
- dochody z tyt. dotacji realizowane na podstawie porozumień - 39.000,- zł
(bieżące i zimowe utrzymanie dróg powiatowych)
- Wpływy opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego (wpłaty rodziców za korzystanie z wychowania przedszkolnego w czasie przekraczający czas bezpłatnego nauczania -opata stała § 0660) - 56.000,- zł.
- Wpływy z opłat za korzystanie z wyżywienia w oddz. przedszk. i przedszkolu - 218.600,- zł
- Dotacje otrzymane od innych jst (§ 2310) pobyt dzieci z innych gmin w oddz. przedszkolnych i przedszkolu - 52.000,- zł,
- Pozostałe dochody własne - 5.587.109,- zł
(pod. od nieruchomości - 3.167.000,- zł, pod. rolny - 1.536.000,- zł, pod. leśny – 58.900,-zł, pod. od środków transportowych - 199.000,- pod. od czynności cywilnoprawnych – 300.000,-zł, wpływy z tyt. opłaty targowej 50.000,-zł opłata skarbową 30.000,- zł wpływy z opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu – 110.000,- zł itp.)

Planowane dochody ze sprzedaży majątku to:

1. Sprzedaż garażu przy ul. Szosa Jaraczewska - 5.000,- zł
2. Sprzedaż działki przy ul. Koźmińskiej (na uzupełnienie) - 5.000,- zł
3. Sprzedaż nieruchomości zabudowanej w Studziannie - 16.000,- zł,
4. Sprzedaż nieużytków i łąki Borek Wlkp. ul. Zdzież - 5.000,- zł
5. Sprzedaż nieruchomości (ziemi) w Trzecianowie - 5.000,- zł,
6. Sprzedaż nieruchomości w Siedmiorogowie I - 9.000,- zł
7. Sprzedaż drewna z lasu gminnego -20.000,- zł.

WYDATKI 2017 r.

Na rok 2017 wydatki planowane są na poziomie 35.794.500,- zł, w tym
wydatki bieżące - 32.964.182,26 zł
majątkowe - 2.830.317,74 zł.

- na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń wszystkich pracowników jednostek Gminy Borek Wlkp. zaplanowano w wysokości - 12.060.244,-zł,
- + dotacje na zadania bieżące – 2.161.567,- zł - (dotacja dla instytucji kultury – MGOK - 522.000,-zł, Biblioteka Publiczna MiG 278.000,- zł, dotacja dla samorządowego zakładu budżetowego - 822.240,-zł, dotacja dla OSP- 8.000,- zł dla gm. Jarocin - 770,- zł, dla pow. 7.831,- zł (azbest), dla powiatu na rehabilitację zawodową i społeczną osób niepełnosprawnych - WTZ - 2.000,- zł, dla organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego - 39.000,- zł, na działania w zakresie sportu - 84.800,- zł, na dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych – 15.000,-zł.

Dotacja na schroniska dla zwierząt - 26.000,- zł, dotacja dla gmin na pokrycie kosztów związanych z uczęszczaniem dzieci z naszej gminy do przedszkoli w innej gminie - 55.926,- zł
Pomoc finansowa dla Powiatu Gostyńskiego na zadania bieżące - 300.000,- zł

+ dotacje na zadania inwestycyjne 339.225,74 zł

(dotacja dla OSP na zakup pomp szlamowych -16.000,- zł, dotacja do podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych na budowę przydomowych oczyszczalni 10.000,- zł, dotacja dla Powiatu Gostyńskiego na dofinansowanie zadania Przebudowa drogi powiatowej nr 487P Pogorzela-Wziąchów-Kromolice- granica powiatu - 300.000,- zł dotacja dla Woj. Wielkopolskiego na Budowę bazy śmigłowcowej Służby Ratownictwa Medycznego – 13.225,74 zł),

- wydatki na realizację zadań z zakresu administracji rządowej - 2.548.021,-zł,
- wydatki na realizację programu pomoc państwa w wychowaniu dzieci- Program 500 + - 9.212.544,- zł
- wydatki na realizację zadań wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach - gospodarka śmieciowa - zaplanowano w wysokości 1.077.492,- zł,
- zaplanowano wydatki w wysokości 110.000,- zł na realizację zadań wynikających z programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
- wydatki na obsługę długu i związane z obsługą długu (prowizje- 20.000zł) odsetki - 348.167,- zł,
- rezerwy wynoszą - 170.000,- zł, w tym ogólna 65.000,26 zł, celowa 105.000,- zł na realizację zadań związanych z zarządzaniem kryzysowym,
- Planowana jest nadwyżka budżetu w kwocie 10.000,- zł

W ramach wydatków realizowanych z funduszu sołectkiego zaplanowano środki w wysokości - 317.147,- zł.

Wydatki majątkowe - zał. nr 5

W 2017 roku planuje się zaciągnąć kredyt 1.330.000,- zł na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.

Rozchody

Planowana jest spłata pożyczek i kredytów zaciągniętych na inwestycje i planowany deficyt w latach 2010- 2014 w wysokości 1.340.000,- zł oraz wykup wierzytelności w wysokości 820.000,- zł, którego spłata dokona się z wydatków budżetu.

Harmonogram spłat rat zaciągniętych kredytów i wykupu wierzytelności oraz spłatę planowanego kredytu przedstawia załączona tabela.

Informacja o sytuacji finansowej Gminy

Stan zadłużenia na 01.01.2017r. z tytułu kredytów 8.230.000,- zł

Stan zadłużenia z tytułu wykupu wierzytelności (umowa forfaitingowa)
3.895.000,- zł.

Planowana spłata w 2017 r. zaciągniętych pożyczek i kredytów - 1.340.000,- zł

Planowana rata wykupu wierzytelności 820.000,- zł

Planowane zaciągnięcie kredytu 1.330.000,- zł

Planowany stan zadłużenia na 31.12.2017 r. (z tytułu pożyczek, kredytów)

8.220.000,- zł

Planowany stan zadłużenia z tytułu wykupu wierzytelności na 31.12.2017 r.

3.075.000,- zł.

Budżet ze strony jednostek:

1. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Borku Wlkp.

Plan dochodów – 292.400,- zł, w tym ze stołówek 269.100,- zł

Plan wydatków - 5.696.610,- zł

2. Zespół Szkół im. Jana Pawła II w Zimnowodzie

Plan dochodów – 108.700,- zł, w tym ze stołówek 101.500,00 zł.

Plan wydatków 2.181.526,- zł

3. Zespół Szkół im. Powstańców Wlkp. w Borku Wlkp. –

Dochody -285,- zł.

Plan wydatków 2.717.914,- zł

4. Przedszkole Samorządowe „Pod Dębem” w Karolewie

Dochody – 124.100,- zł

Wydatki - 1.307.000,- zł

5. Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej –

Dochody - 18.000,- zł

Wydatki - 12.646.530,- zł

6. Urząd Miejski w Borku Wlkp.

Wydatki ogółem 11.244.920,- zł, w tym wydatki związane z funkcjonowaniem organów jst (rozd. 75022, 75023) – 2.053.227,- zł.

Radna Róża Jędrasz zapytała jaka kwota wydatków jest zaplanowana dla Zespołu Szkół w Zimnowodzie.

Skarbnik Gminy wyjaśniła, że plan wydatków dla w/w szkoły wynosi 2.717.914,- zł

Następnie głos zabrał Burmistrz, informując, że budżet na 2017 rok jest rozwojowy, realny i prosił Radę o jego przyjęcie w przedstawionej formie. Ponadto dodał, że w ciągu roku w miarę możliwości i potrzeb do budżetu będą wprowadzane zmiany.

Mimo zachęceń do dyskusji nikt więcej głosu nie zabrał. Po czym Przewodniczący Rady prosił o przedstawienie opinii Komisji dotyczącej projektu budżetu na 2017 rok.

Przewodnicząca Komisji Oświaty, Zdrowia, Kultury, Spraw Socjalnych, Przestrzegania Prawa i Porządku Publicznego – Magdalena Przybylak – opinia pozytywna.

Przewodniczący Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu – Tomasz Pawlak – opinia pozytywna.

Przewodniczący Komisji Rolnictwa i Ochrony Środowiska – Zbigniew Matuski – opinia pozytywna.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej – Michał Dopierała – opinia pozytywna.

Wobec powyższego Przewodniczący Rady zarządził głosowanie.

Za przyjęciem uchwały głosowało 14 radnych, nikt nie był przeciwny, nikt nie wstrzymał się od głosowania.

Uchwała Nr XXX/ 187 /2016 Rady Miejskiej Borku Wlkp. w w/w sprawie stanowi załącznik nr 12 do niniejszego protokołu.

g) zmian budżetu i w budżecie na rok 2016

Wiceprzewodniczący Rady – Tomasz Szczepaniak odczytał projekt uchwały w powyższej sprawie.

Skarbnik Gminy przedstawiła uzasadnienie do projektu uchwały.

Zwiększa się dochody o kwotę 263.700,- zł z tytułu

- rozdz. 75616- wpływy z podatku od środków transportowych - 15.000,-zł,
- rozdz. 75616 – wpływy z podatku od czynności cywilnoprawnych – 15.000,- zł
- rozdz. 75023 - zakup usług - 700,- zł,
- rozdz. 75618- wpływy z różnych opłat -1.000,- zł,
- rozdz. 80195- wpływy z różnych dochodów – 3.000,- zł,
- rozdz. 85212 – dotacja na realizację zadań z zakresu administracji rządowej na zadania zlecone – 229.000,- zł.

Zmniejsza się dochody w rozdz. 75618 z tytułu wpływów z opłaty eksploatacyjnej o kwotę 10.000,- zł.

Po dokonanych zamianach dochody stanowią kwotę 31.546.004,95 zł.

Po stronie wydatków wprowadza się następujące zmiany:

- w dz.750, rozdz. 75023 zwiększa się wydatki na o kwotę 1.700,- zł – szkolenie pracowników,
- w dz. 801, rozdz. 80104 zwiększa się wydatki o kwotę 3.000,- zł na zakup środków dydaktycznych i książek.
- dz. 900, rozdz. 90015 zwiększa się wydatki o kwotę 20.000,- zł oraz w rozdz. 92601 o kwotę 10.000,- zł na zakup energii,
- dz.852, rozdz. 85212 zwiększa się wydatki o kwotę 229.000,- zł na świadczenia rodzinne.

Dokonyje się przesunięć między paragrafami w poszczególnych rozdziałach na realizację zadań bieżących oraz w celu wygosparowania środków na zadania

- Budowa remizy OSP w Zalesiu - 10.000,- zł (dotacja celowa dla OSP Zalesie),
- Rozbudowa budynku szkoły o schody zewnętrzne i przebudowa – ZSP Borek Wlkp. - 32.000,- zł,
- zakup busa szkolnego – 150.000,- zł,
- zakup szafy chłodniczej – 5.520,- zł,
- zakup oprogramowania – 6.000,- zł.

Zwiększono środki o kwotę 12.000,- zł na dotacje celową w związku z zwiększeniem ilości dzieci uczęszczających do przedszkoli do innych gmin.

Po dokonanych zmianach wydatki stanowią kwotę 30.832.849,17 zł.

Następnie Przewodniczący Rady otworzył dyskusję nad przedstawionym projektem.

Uwag nie zgłoszono, wobec powyższego Przewodniczący Rady zarządził głosowanie.

Za przyjęciem uchwały głosowało 13 radnych, nikt nie był przeciwny, nikt nie wstrzymał się od głosowania (nieobecny radny Tomasz Pawlak).

Uchwała Nr XXX/ 188 /2016 Rady Miejskiej Borku Wlkp. w w/w sprawie stanowi załącznik nr 13 do niniejszego protokołu.

h) ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia

Wiceprzewodniczący Rady – Romuald Gawroński odczytał projekt uchwały w powyższej sprawie.

Następnie Przewodniczący Rady otworzył dyskusję nad przedstawionym projektem i poprosił o przedstawienie uzasadnienia do projektu uchwały.

Inspektor Urzędu Miejskiego – Tomasz Marszałek poinformował, że do uchwały podjętej w dniu 26 października br otrzymaliśmy rozstrzygnięcie nadzorcze, w którym Wojewoda Wielkopolski uchylił ją w całości w związku

z powyższym nowy projekt uchwały j.w. z wprowadzonymi poprawkami. Ponadto dodał, że przedstawiony projekt uzyskał pozytywną opinię Związku Nauczycielstwa Polskiego Zarząd Oddziału w Borku Wlkp.

Uwag nie zgłoszono, wobec powyższego Przewodniczący Rady zarządził głosowanie.

Za przyjęciem uchwały głosowało 13 radnych, nikt nie był przeciwny, nikt nie wstrzymał się od głosowania (nieobecny j. w.).

Uchwała Nr XXX/ 189 /2016 Rady Miejskiej Borku Wlkp. w w/w sprawie stanowi załącznik nr 14 do niniejszego protokołu.

i) szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat oraz trybu ich pobierania.

Wiceprzewodniczący Rady – Tomasz Szczepaniak odczytał projekt uchwały w powyższej sprawie.

Następnie Przewodniczący Rady otworzył dyskusję nad przedstawionym projektem i poprosił o przedstawienie uzasadnienia do projektu uchwały.

Kierownik MGOPS w Borku Wlkp. - Dorota Dutkowiak poinformowała, że zgodnie z art. 50 ust 6 ustawy o pomocy społecznej Rada Miejska określa, w drodze uchwały, szczegółowe warunki przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również tryb ich pobierania.

Zaproponowany poziom odpłatności przez podopiecznych za usługi nie ogranicza dostępności do usług, gdyż w uzasadnionych przypadkach zachodzi możliwość zwolnienia w całości lub części z odpłatności za usługę, jak również daje możliwość zmniejszenia kwoty odpłatności. Coraz częściej zdarza się, iż osoby korzystające z usług opiekuńczych ponoszą pełną odpłatność. Ponadto dodała, że koszt 1 godziny za świadczoną usługę opiekuńczą dla osób, które będą miały przyznane te usługi będzie od stycznia 2017 roku wynosił – po rozeznaniu rynku najprawdopodobniej 18 zł/ godz., w związku ze wzrostem najniższego wynagrodzenia, a to wiąże się ze wzrostem kosztów dla Gminy. Na dzień dzisiejszy jest 10 podopiecznych.

W związku z powyższym podjęcie uchwały jest konieczne z uwagi na opracowanie nowej tabeli odpłatności dostosowując ją do sytuacji osób i rodzin korzystających z usług opiekuńczych.

Przewodniczący Rady zapytał czy na to zadanie są zabezpieczone środki finansowe w budżecie.

Kierownik MGOPS poinformowała, że w budżecie na 2017 rok zaplanowano 50.000,- zł i ta kwota powinna wystarczyć.

Radny Michał Dopierała czym jest podyktowany wzrost kwoty z 9,50 zł na 18 zł.

Kierownik MGOPS wyjaśniła, że od 1 stycznia 2017 r. wzrosło minimalne wynagrodzenie za pracę.

Radny Michał Dopierała proponował zgłosić zapytanie o świadczenie usług do pojedynczych osób lub do Spółdzielni Socjalnej „Pomocna Dłoń”.

Kierownik MGOPS poinformowała, że do tej pory usługi realizuje Spółdzielnia Socjalna „ARKA”, która ma wyspecjalizowaną kadrę i zatrudniają osoby z terenu naszej gminy.

Burmistrz wyjaśnił, że osoby indywidualne nie mogą zawrzeć kontraktów na świadczenie takich usług, ponieważ musiałby mieć założoną działalność gospodarczą i opłacać wszystkie składki, a te osoby zarabiają ok 500 – 600 zł.

Kierownik MGOPS dodała także, że Spółdzielnia „ARKA” jest dużą spółdzielnią i jeżeli trzeba było dowieść opiekunki do podopiecznej oni to wykonali.

Ponadto Burmistrz podkreślił, że jest to zadanie do którego Gmina dopłaca z budżetu ok 2.000,- zł miesięcznie, jak do wielu innych zadań.

Innych uwag nie zgłoszono, wobec powyższego Przewodniczący Rady zarządził głosowanie.

Za przyjęciem uchwały głosowało 13 radnych, nikt nie był przeciwny, nikt nie wstrzymał się od głosowania (nieobecny j. w.).

Uchwała Nr XXX/ 189 /2016 Rady Miejskiej Borku Wlkp. w w/w sprawie stanowi załącznik nr 15 do niniejszego protokołu.

Ad. 8. Udzielenie odpowiedzi na zapytania radnych.

Brak zapytań.

Ad. 9. Wolne głosy i wnioski.

W tym punkcie głos zabrał Kierownik Referatu Ochrony Środowiska – Mirosław Twardowski, który poinformował o rekultywacji wysypiska

i zagospodarowaniu wolnego placu. Proponuje się aby rolnicy, którzy mają w nmiarze polny kamień składowali go na tym placu. Gmina po rozkruszeniu wykorzysta kamień jako podbudowę dróg.

Ponadto Kierownik poinformował, że od 2017 roku będą realizowane trzy programy:

- 1) piecyk – wymiana pieca na ekogroszek (musi spełnić 5 klasę) - umorzenie pożyczki 40% ,
 - 2) termomodernizacja - umorzenie pożyczki 30%,
 - 3) odnawialne źródła energii- fotowoltanika - umorzenie pożyczki 30%
- na wszystkie trzy programy Wojewódzki Fundusz ma po 5 mln zł
 - oprocentowanie pożyczki 2,8%,
 - raty do 15 lat,
 - budynek przed 1997 roku.

Radny Michał Dopierała wnioskował o uporządkowanie rowów przydrożnych z kamieni. Ponadto radny wnioskował o zakupienie dla radnych oraz dyrektorów szkół znaczków „Gmina Borek Wlkp.”.

Radny Zbigniew Matuski uważa, że Gmina nie może ponosić kosztów sprzątania rowów z kamieni, to zadanie mieszkańcy powinni sami wykonać.

Kierownik Referatu Ochrony Środowiska – Mirosław Twardowski wyjaśnił, że tam gdzie uda się ustalić właściciela kamieni, musi je sam posprzątać. Dodał także, że ich odbiór będzie na zgłoszenie telefoniczne lub będą wyznaczone konkretne godziny, ponadto jest jeszcze warunek, aby kamienie były czyste.

Radny Michał Dopierała dodał, że wnioskował o usunięcie kamieni, których właścicieli nie da się ustalić.

Burmistrz, stwierdzi, że przez tyle lat był problem, ponieważ nie było gdzie składować kamieni, teraz mamy miejsce i to jest najważniejsze. Uzyskany tłuczeń będzie wykorzystany na drogach. Ponadto stwierdził, że jeżeli nie znajdzie się właściciel kamieni składowanych w jakimś rowie, wówczas Gmina je sprzątnie.

Po czym Burmistrz przekazał informację ze spotkania w ZGO Jarocin. Poinformował, że Urząd Marszałkowski dopuszcza utworzenie kolejnego zakładu utylizacji odpadów na terenie Regionu VI, do którego należy nasza Gmina. W związku z tym ilość odpadów dostarczana do ZGO Jarocin może ulec zmniejszeniu, to spowoduje wzrost ceny „na bramie”, co może wpłynąć na kolejne podwyżki cen za odpady.

Następnie Burmistrz przekazał wszystkim obecnym na sesji życzenia w związku ze zbliżającymi się Świętami Bożego Narodzenia oraz Nowym Rokiem.

Ad. 10. Zakończenie.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad oraz brakiem innych głosów Przewodniczący Rady złożył wszystkim obecnym najserdeczniejsze życzenia z okazji Świąt Bożego Narodzenia oraz Nowego 2017 Roku, po czym zakończył XXX sesję Rady Miejskiej Borku Wlkp.

Protokołowała

Wiesława Wójcik

Przewodniczący Rady

Andrzej Kubiak