

**UCHWAŁA NR XVIII/ 148 /2020
RADY MIEJSKIEJ BORKU WLKP.**

z dnia 29 kwietnia 2020 r.

w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.), Rada Miejska Borku Wlkp. uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3. Deklaracje, o których mowa w § 1 i § 2 właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

§ 4. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, właściciel nieruchomości jest obowiązany do złożenia nowej deklaracji w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

§ 5. Deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi należy dostarczyć do Urzędu Miejskiego w Borku Wlkp., ul. Rynek 1, 63-810 Borek Wlkp. osobiście, pocztą lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem strony internetowej Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej.

§ 6. Określa się następujące warunki i tryb składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

- 1) akceptowalną formą złożenia deklaracji są załączniki stanowiące pliki w formatach DOC, RTF, ODT, GIF, TIF, BMP, JPG, PDF;
- 2) deklaracje należy składać za pośrednictwem platformy ePUAP na skrzynkę podawczą: /3004014/skrytka
- 3) deklaracje są opatrywane podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 162 z późn. zm.) lub z wykorzystaniem podpisu potwierdzonym profilem zaufanym e-PUAP w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.).

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Borku Wlkp.

§ 8. Traci moc uchwała Nr X/85/2019 Rady Miejskiej Borku Wlkp. z dnia 10 lipca 2019 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości (Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego z 2019 r., poz. 6771).

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2020 r i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej Borku Wlkp.

Tomasz Pawlak

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI
KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH**ROK
_ _ _ _

Podstawa prawna	Ustawa z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.)
Składający	Właściciele nieruchomości znajdującej się w granicach administracyjnych Gminy Borek Wlkp.
Termin składania	1) w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca 2) w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu , w którym nastąpiła zmiana
Organ właściwy do złożenia deklaracji	Burmistrz Borku Wlkp.

POŁA JASNE NALEŻY WYPEŁNIĆ CZYTELNIE DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM DŁUGOPISEM LUB KOMPUTEROWO

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI:

**URZĄD MIEJSKI W BORKU WLKP.
UL. RYNEK 1
63-810 BOREK WLKP.**

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. Pierwsza deklaracja (data zamieszkania): ___ - ___ - _____
2. Zmiana deklaracji (data zaistnienia zmiany): ___ - ___ - _____
3. Korekta deklaracji

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat):

4. Właściciel 5. Współwłaściciel 6. Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu
7. Użytkownik wieczysty 8. Inny podmiot (jaki?) _____

C.1. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ:

DANE PODSTAWOWE (WYMAGANE)			
9. Pesel/NIP (niepotrzebne skreślić) _____			
10. Imię i nazwisko lub pełna nazwa składającego deklarację			
11. Imię ojca		12. Imię matki	
ADRES/SIEDZIBA SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
13. Kraj	14. Województwo	15. Powiat	
16. Gmina	17. Ulica	18. Nr domu	19. Nr lokalu
20. Miejscowość	21. Kod pocztowy _ _ _ - _ _ _ _	22. Poczta	

DANE KONTAKTOWE (NIEOBOWIĄZKOWE)

23. Nr telefonu

24. Adres e-mail

C.2. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeśli adres do korespondencji jest inny niż w poz. C.1.)

25. Kraj

26. Województwo

27. Powiat

28. Gmina

29. Ulica

30. Nr domu

31. Nr lokalu

32. Miejscowość

33. Kod pocztowy

34. Poczta

C.3. DANE NIERUCHOMOŚCI, Z KTÓREJ BĘDĄ ODBIERANE ODPADY KOMUNALNE

35. Gmina

36. Ulica

37. Nr domu

38. Nr lokalu

39. Miejscowość

40. Kod pocztowy

41. Poczta

W przypadku braku nr domu:

42. Nr ewidencyjny działki

43. Obręb ewidencyjny

D. INFORMACJA DOTYCZĄCA POSIADANIA KOMPOSTOWNIKA

Oświadczam, że nieruchomość wskazana w części C.3. jest zabudowana budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym, posiada kompostownik przydomowy i są w nim kompostowane bioodpady stanowiące odpady komunalne.

 44. TAK 45. NIE**E. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części C.3.

46.

Miesięczna stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi [zł/osobę]

47.

Miesięczna kwota opłaty (poz. 46 pomnożyć przez poz. 47) [zł]

48.

Kwota zwolnienia miesięcznie od 1 osoby w przypadku właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym [zł]

49.

Wysokość miesięcznego zwolnienia

(poz. 46 należy pomnożyć przez poz. 49 – w przypadku zaznaczenia w części D poz. 44, należy wpisać "0" - w przypadku zaznaczenia w części D poz. 45) [zł]

50.

Miesięczna kwota opłaty po odliczeniu zwolnienia (poz. 48 odjąć poz. 50) [zł]

51.

E. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

52. Miejscowość

53. Data

54. Czytelny podpis składającego deklarację

Adnotacje urzędowe

Pouczenie

W przypadku nie wpłacenia w terminie kwoty opłaty lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2019 r., poz. 1438 z późn. zm.).

Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Borku Wielkopolskim

Zgodnie z art. 13 ust.1i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.U.E.L Nr 119, str. 1) zwane RODO, **i n f o r m u j e m y**:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Borku Wlkp. jest Burmistrz Borku Wlkp., który ma swoją siedzibę w Borku Wlkp. ul. Rynek 1, 63-810 Borek Wlkp.; tel. 655716120; fax 655715893; sekretariat@borekwlkp.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych: tel. 607 753 475, e-maila: daneosobowe24h@wp.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu naliczania, poboru i egzekucji opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w związku z ustawą z dnia 13 września 1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawą z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa oraz ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach - w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być organy publiczne lub podmioty działające w zakresie i celach, które wynikają z przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych klientom Urzędu przysługuje prawo:
 - dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania (poprawienia),
 - ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (ze względu na sytuację szczególną osoby),
 - wniesienia skargi do organu nadzoru (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
6. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie wyrażonej zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania z prawem.
7. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne na mocy przepisów prawa, jednakże ich niepodanie w zakresie wymaganym przez Administratora może skutkować odmową realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3.
8. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne.

Objaśnienia do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości zamieszkałych

1. Właściciel nieruchomości zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie oznacza także współwłaściciela, użytkownika wieczystego, jednostkę organizacyjną i osobę posiadającą nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
2. Część C należy uzupełnić o dane właściciela nieruchomości, rodzaj władania nieruchomością oraz adres nieruchomości.
3. Miejsce zamieszkania - miejsce, w którym osoba zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek, niezależnie od czasowych nieobecności związanych z wypoczynkiem, urlopem, odwiedzinami u przyjaciół i krewnych, interesantami, leczeniem medycznym lub pielgrzymkami religijnymi.
4. W części E należy obliczyć i wpisać wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Wysokości stawek za gospodarowanie odpadami oraz wysokość miesięcznego zwolnienia zostały określone uchwałą Rady Miejskiej Borku Wlkp. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki takiej opłaty oraz ustalenia stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności.

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI
KOMUNALNYMI DLA NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁYCH**

ROK

Podstawa prawna	Ustawa z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.)
Składający	Właściciele nieruchomości znajdującej się w granicach administracyjnych Gminy Borek Wlkp.
Termin składania	1) w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca 2) w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana
Organ właściwy do złożenia deklaracji	Burmistrz Borku Wlkp.

POŁA JASNE NALEŻY WYPEŁNIĆ CZYTELNIE DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM DŁUGOPISEM LUB KOMPUTEROWO

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI:

**URZĄD MIEJSKI W BORKU WLKP.
UL. RYNEK 1
63-810 BOREK WLKP.**

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat):

1. Pierwsza deklaracja (data zamieszkania): ___ - ___ - _____
2. Zmiana deklaracji (data zaistnienia zmiany): ___ - ___ - _____
3. Korekta deklaracji

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI:

4. Właściciel 5. Współwłaściciel 6. Jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu
7. Użytkownik wieczysty 8. Inny podmiot (jaki?) _____

C.1. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ:

DANE PODSTAWOWE (WYMAGANE)			
9. Pesel/NIP (niepotrzebne skreślić)			

10. Imię i nazwisko lub pełna nazwa składającego deklarację			

ADRES/SIEDZIBA SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat	
14. Gmina	15. Ulica	16. Nr domu	17. Nr lokalu
18. Miejscowość	19. Kod pocztowy	20. Poczta	
	_____ - _____		

DANE DODATKOWE (NIEOBOWIĄZKOWE)

21. Nr telefonu

22. Adres e-mail

C.2. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeśli adres do korespondencji jest inny niż w poz. C.1.)

23. Kraj

24. Województwo

25. Powiat

26. Gmina

27. Ulica

28. Nr domu

29. Nr lokalu

30. Miejscowość

31. Kod pocztowy

32. Poczta

C.3. DANE NIERUCHOMOŚCI, Z KTÓREJ BĘDĄ ODBIERANE ODPADY KOMUNALNE

33. Gmina

34. Ulica

35. Nr domu

36. Nr lokalu

37. Miejscowość

38. Kod pocztowy

39. Poczta

W przypadku braku nr domu:

40. Nr ewidencyjny działki

41. Obręb ewidencyjny

D. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Pojemność pojemnika [litr]	Liczba pojemników danej wielkości odstawianych w m-cu [szt.]	Stawka opłaty za odbiór 1 pojemnika [zł]	Wielkość opłaty za daną wielkość pojemnika (należy kol. 2 pomnożyć przez kol. 3) [zł]
kol. 1	kol. 2	kol. 3	kol. 4
42. 60	43.	44.	45.
46. 80	47.	48.	49.
50. 120	51.	52.	53.
54. 140	55.	56.	57.
58. 180	59.	60.	61.
62. 240	63.	64.	65.
66. 360	67.	68.	69.
70. 1100	71.	72.	73.
74. 5000	75.	76.	77.
78. 7000	79.	80.	81.
82. 10000	83.	84.	85.
Wysokość miesięcznej opłaty [zł] (należy dodać poz. 45, 49, 53, 57, 61, 65, 69, 73, 77, 81, 85)			86.

Liczba miesięcznych odbiorów pojemnika:

 87. jeden raz w m-cu 88. dwa razy w m-cu**E. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

89. Miejscowość

90. Data

91. Czytelny podpis składającego deklarację lub pieczętka i podpis

Adnotacje urzędowe

Pouczenie

W przypadku nie wpłacenia w terminie kwoty opłaty lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2019 r., poz. 1438 z późn. zm.).

Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Borku Wielkopolskim

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.U.E.L Nr 119, str. 1) zwane RODO, **i n f o r m u j e m y**:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Borku Wlkp. jest Burmistrz Borku Wlkp., który ma swoją siedzibę w Borku Wlkp. ul. Rynek 1, 63-810 Borek Wlkp.; tel. 655716120; fax 655715893; sekretariat@borekwlkp.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych: tel. 607 753 475, e-maila: daneosobowe24h@wp.pl
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu naliczania, poboru i egzekucji opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w związku z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawą z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa oraz ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach - w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być organy publiczne lub podmioty działające w zakresie i celach, które wynikają z przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych klientom Urzędu przysługuje prawo:
 - dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania (poprawienia),
 - ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania (ze względu na sytuację szczególną osoby),
 - wniesienia skargi do organu nadzoru (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
6. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie wyrażonej zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania z prawem.
7. Podanie danych osobowych jest obligatoryjne na mocy przepisów prawa, jednakże ich niepodanie w zakresie wymaganym przez Administratora może skutkować odmową realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3.
8. Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawy kompetencyjne.

Objaśnienia do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla nieruchomości zamieszkałych

1. Właściciel nieruchomości zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie oznacza także współwłaściciela, użytkownika wieczystego, jednostkę organizacyjną i osobę posiadającą nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
2. Część C należy uzupełnić o dane właściciela nieruchomości, rodzaj władania nieruchomością oraz adres nieruchomości.
3. Miejsce zamieszkania - miejsce, w którym osoba zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek, niezależnie od czasowych nieobecności związanych z wypoczynkiem, urlopem, odwiedzinami u przyjaciół i krewnych, interesantami, leczeniem medycznym lub pielgrzymkami religijnymi.
4. W części D należy obliczyć i wpisać wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Wysokości stawek za gospodarowanie odpadami oraz wysokość miesięcznego zwolnienia zostały określone uchwałą Rady Miejskiej Borku Wlkp. w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki takiej opłaty oraz ustalenia stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności.

UZASADNIENIE

Podjęcie uchwały ma na celu dostosowania przepisów miejscowych do przepisów prawa krajowego wynikających z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 z późn. zm.).