

**KLAUZULA INFORMACYJNA DLA PRAKTYKANTA/STAŻYSTY O PRZETWARZANIU DANYCH
OSOBOWYCH W ZWIĄZKU Z ODBYWANIEM PRAKTYKI ZAWODOWEJ LUB STAŻU
W URZĘDZIE MIEJSKIM W BORKU WIELKOPOLSKIM**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1), zwanego dalej także „Rozporządzeniem” lub „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Borek Wielkopolski reprezentowana przez Burmistrza z siedzibą Rynek 1, 63-810 Borek Wlkp. Kontakt do Inspektora ochrony danych kontakt@rodo-leszno.com.pl
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy o organizację stażu lub praktyki na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) oraz w celu dopełnienia obowiązku prawnego, ciężącego na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, **w przypadku stażu** w związku z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 sierpnia 2009 r. w sprawie szczegółowych warunków odbywania stażu przez bezrobotnych, **w przypadku praktyki zawodowej** na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu oraz **w przypadku praktyki studenckiej** na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
3. Administrator pozyskał Pani/Pana dane osobowe z Urzędu Pracy lub szkoły/uczelni kierującej na praktykę.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą: podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty z którymi administrator zawarł umowy o powierzeniu danych;
5. Pani/Pana dane osobowe nie są przekazywane przez Administratora do państw trzecich;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa wskazanych wyżej, a następnie - zgodnie z obowiązującą u administratora Instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwizacji dokumentów;

Prawa osoby związane z obowiązywaniem RODO:

- **Prawo dostępu do danych**
- **Prawo do usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym)**
- **Prawo do przenoszenia danych**
- **Prawo do ograniczenia przetwarzania danych**
- **Prawo do sprostowania danych**
- **Prawo sprzeciwu**

7. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie danych osobowych wymaganych przepisami prawa. Dobrowolne w zakresie pozostałych danych np. adres poczty elektronicznej, numer telefonu.