

**Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko opiekun dziecięcy
w Żłobku Publicznym w Karolewie**

**Dyrektor Żłobka Publicznego w Karolewie ogłasza nabór na wolne
stanowisko pracy:**

OPIEKUN DZIECIĘCY

Miejsce pracy: Żłobek Publiczny w Karolewie
Karolew 4,
63-810 Borek Wielkopolski

Rodzaj zatrudnienia: **Umowa o pracę na czas określony**
Wymiar czasu pracy: **Pełny etat**
Ilość etatów: **1 etat**
Termin zatrudnienia: **kwiecień 2022 roku**

I. Wymagania niezbędne

O stanowisko może ubiegać się osoba, która:

1) Posiada kwalifikacje:

- pielęgniarki, położnej, opiekunki dziecięcej, nauczyciela wychowania przedszkolnego, nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej, pedagoga opiekuńczo – wychowawczego, pedagoga społeczno-wychowawczego, pedagoga wczesnej edukacji, terapeuty pedagogicznego, lub
- ukończone studia lub studia podyplomowe na kierunku lub specjalności: wczesne wspomaganie rozwoju, wspomaganie rozwoju dzieci w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej w żłobkach i przedszkolach, edukacja prorozwojowa, pedagogika małego dziecka, psychologia dziecięca, psychologia wspierania rozwoju i kształcenia lub psychologia wychowawcza.

Opiekunem w żłobku może być także osoba, która odbyła nie wcześniej niż 2 lata przed podjęciem zatrudnienia jako opiekun szkolenie z udzielania dziecku pierwszej pomocy oraz posiada co najmniej wykształcenie:

- wyższe na dowolnym kierunku, którego program obejmuje zagadnienia związane z opieką nad małym dzieckiem lub jego rozwojem, i odbyła 80-godzinne szkolenie w celu uaktualnienia i uzupełnienia wiedzy oraz umiejętności lub
- średnie lub średnie branżowe oraz:

a) co najmniej roczne doświadczenie w pracy z dziećmi w wieku do lat 3 lub

b) przed zatrudnieniem jako opiekun w żłobku odbyła 280-godzinne szkolenie, z czego co najmniej 80 godzin w formie zajęć praktycznych, polegających na sprawowaniu opieki nad dzieckiem pod

kierunkiem wykwalifikowanego opiekuna

- 2) Posiada obywatelstwo polskie
- 3) Posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych
- 4) Nie została skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa umyślne
- 5) Nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym
- 6) Nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została jej zawieszona ani ograniczona
- 7) Wypełnia obowiązek alimentacyjny w przypadku, gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd
- 8) Daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi
- 9) Cieszy się nieposzlakowaną opinią
- 10) Posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku opiekuna dziecięcego

II. Wymagania dodatkowe:

- 1) łatwość nawiązywania kontaktów z dziećmi,
- 2) kreatywność,
- 3) wiedza z zakresu psychologii rozwoju małego dziecka,
- 4) umiejętność pracy w zespole,
- 5) odporność na stres

III. Zakres podstawowych zadań wykonywanych na stanowisku:

- 1) opieka nad dziećmi zgodnie z wymogami ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
- 2) Wykonywanie codziennych czynności związanych z opieką i pielęgnacją dzieci z zakresu: karmienia, mycia, przewijania, układania do snu z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb każdego dziecka;
- 3) prowadzenie zajęć edukacyjnych dostosowanych do wieku dzieci z uwzględnieniem ich rozwoju psychoruchowego;
- 4) wychowawcze oddziaływanie na dzieci podczas wykonywania codziennych czynności;
- 5) opracowywanie planów pracy dydaktyczno-wychowawczej;
- 6) prowadzenie wymaganej dokumentacji;
- 7) współpraca z rodzicami dzieci uczęszczających do Żłobka, w szczególności poprzez udzielanie informacji na temat funkcjonowania dziecka w Żłobku;

- 8) przyjmowanie dzieci do Żłobka oraz wydawanie dzieci osobom upoważnionym do odbioru dziecka;
- 9) dbanie o bezpieczeństwo dzieci;
- 10) udzielanie pierwszej pomocy przedmedycznej;
- 11) dbanie o estetyczny wystrój przydzielonej sali;
- 12) przestrzeganie dyscypliny pracy, przepisów bhp i ppoż;
- 13) wykonywanie innych poleceń służbowych zleconych przez Dyrektora Żłobka.

IV. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny kandydata ubiegającego się o zatrudnienie;
- 2) kwestionariusz osobowy z opisem pracy zawodowej, zawierający wykaz wszystkich dotychczasowych miejsc pracy kandydata;
- 3) potwierdzone za zgodność z oryginałem przez kandydata kopie dokumentów potwierdzających: wykształcenie, staż pracy (świadczenia pracy, zaświadczenia), posiadane kwalifikacje i umiejętności (dyplomy, zaświadczenia);
- 4) oświadczenia kandydata zgodne z załącznikiem do ogłoszenia:
 - a) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
 - b) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
 - c) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - d) oświadczenie o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne lub przestępstwo skarbowe (wyłoniony w drodze naboru kandydat przed nawiązaniem stosunku pracy będzie zobowiązany do przedłożenia zaświadczenia o niekaralności uzyskanego z Krajowego Rejestru Karnego wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed rozpoczęciem pracy),
 - e) oświadczenie o niefigurowaniu w bazie danych Rejestru Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym (wyłoniony w drodze naboru kandydat przed nawiązaniem stosunku pracy będzie zobowiązany do przedłożenia zaświadczenia o niefigurowaniu w w/w bazie wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed rozpoczęciem pracy),
 - f) oświadczenie o braku orzeczenia sądu o pozbawieniu, zawieszeniu lub ograniczeniu władzy rodzicielskiej,
 - g) oświadczenie dotyczące wypełniania obowiązku alimentacyjnego, w przypadku gdy taki został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd,
 - h) oświadczenie o posiadaniu nieposzlakowanej opinii,
 - i) rękojmia należytego sprawowania opieki nad dziećmi w formie oświadczenia,
 - j) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
 - k) klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych w Żłobku Publicznym w

Karolewie,

1) oświadczenie o stanie zdrowia i braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku opiekuna w Żłobku.

Wszystkie oświadczenia, list motywacyjny, kwestionariusz osobowy i życiorys zawodowy winne być opatrzone własnoręcznym podpisem.

V. Termin i miejsce składania dokumentów:

1) Dokumenty aplikacyjne prosimy składać w placówce Żłobka Publicznego w Karolewie z siedzibą pod adresem Karolew 4, 63-810 Borek Wlkp. w godzinach pracy Żłobka

do dnia 18 marca 2022 roku

2) oferty, które wpłyną do Żłobka po terminie, nie będą rozpatrywane

VI. Załączniki do ogłoszenia

1) kwestionariusz dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,

2) druki oświadczeń

Karolew, 02 marca 2022 r.

**Dyrektor Żłobka Publicznego w Karolewie
Izabela Kulińska**