

**UCHWAŁA NR XIV/33 /2007
RADY MIEJSKIEJ BORKU WLKP.
Z DNIA 6 GRUDNIA 2007 ROKU**

w sprawie: uchwalenia programu współpracy Gminy Borek Wlkp.
z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi
działalność pożytku publicznego na rok 2008

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zmianami) Rada Miejska Borku Wlkp. uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Program współpracy Gminy Borek Wlkp. z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2008”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Borku Wlkp.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej
Borku Wlkp.

Sprawdzono pod względem
formalno - prawnym

Borek, dn. 23.11.07 /podpis/

Rozp. J. Nelke

RADCA PRAWNY
Pz. 922

Opracowała: Jolanta Majchrzak

Załącznik do uchwały
Nr XIV/ 93 /2007
Rady Miejskiej Borku Wlkp.
z dnia 6 grudnia 2007r.

**Program współpracy Gminy Borek Wlkp.
z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami
prowadzącymi działalność pożytku publicznego
na rok 2008**

Wstęp

Priorytetem Gminy Borek Wlkp. jest jak najlepsze zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty, którą tworzą jej mieszkańcy. Aktywna współpraca z organizacjami pozarządowymi i liderami środowisk lokalnych jest jednym z elementów efektywnego kierowania gminą. Intencją Gminy Borek Wlkp. jest rozwój współpracy z sektorem pozarządowym, będącym ważnym składnikiem lokalnego systemu demokratycznego ładu społecznego.

§ 1. Postanowienia ogólne

Ilekróć w programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 ze zm.);
- 2) **organizacjach**- rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność na terenie gminy Borek Wlkp. lub na rzecz jej mieszkańców;
- 3) **programie**- rozumie się przez to niniejszy program współpracy Gminy Borek Wlkp. z organizacjami pozarządowymi.

§ 2. Adresaci programu

Program adresowany jest do podmiotów określonych w art. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 3. Cele programu

1. Umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie i za swoje otoczenie.
2. Budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych.
3. Wprowadzanie nowatorskich i bardziej efektywnych działań dzięki dobremu rozpoznaniu występujących potrzeb.
4. Wykorzystanie potencjału merytorycznego organizacji pozarządowych w zakresie rozpoznawania potrzeb społeczności lokalnej, a tym samym właściwego planowania nowych rozwiązań doraźnych i strategicznych.

§ 4. Zadania priorytetowe na 2008 rok:

Sfera działań publicznych przewidzianych do realizacji przez organizacje pozarządowe w 2008r. obejmować będzie w szczególności zadania z zakresu:

1. Upowszechniania kultury fizycznej i sportu:

- organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych na terenie gminy,
- prowadzenie szkolenia sportowego dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu,
- organizacja zajęć sportowych,
- promowanie osiągnięć sportowych zawodników i klubów sportowych.

2. Ochrony i promocji zdrowia oraz przeciwdziałania patologiom społecznym:

- organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży oraz prowadzenie świetlic opiekuńczo-wychowawczych,
- organizowanie pozalekcyjnych zajęć jako alternatywy wobec uzależnień,
- prowadzenie ośrodka interwencji kryzysowej oraz wsparcia dla ofiar przemocy domowej,
- organizowanie akcji profilaktycznych, informacyjnych i edukacyjnych mających na celu promocję zdrowia.

3. Nauki, edukacji, oświaty i wychowania:

- działania promujące szkoły i placówki oświatowe,
- organizacja konkursów przedmiotowych i z wiedzy ogólnej,
- edukacja ekologiczna dzieci i młodzieży oraz włączanie ich do działań o charakterze proekologicznym.

4. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji:

- organizowanie imprez kulturalnych integrujących społeczność lokalną,

- tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego,
- ochrona i konserwacja zabytków.

5. Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób:

- aktywizacja osób uzależnionych od pomocy społecznej,
- działalność na rzecz wspierania i aktywizacji osób starszych,
- aktywizacja zawodowa osób niepełnosprawnych.

§ 5. Formy współpracy

Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym może nastąpić w formach przewidzianych w powołanej ustawie lub w przepisach przewidzianych odrębnymi ustawami.

1. Zlecenie realizacji zadań organizacjom poprzez powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji oraz wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielanie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków.
3. Informowanie organizacji o możliwości pozyskania środków finansowych z innych źródeł i zasadach udzielania dotacji.
4. Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
5. Użyczenie lub wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych oraz udostępnianie lokali na spotkania członków organizacji pozarządowych.
6. Założenie i prowadzenie elektronicznej bazy danych o organizacjach pozarządowych.

§ 6. Zasady ogłaszania konkursów

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywa się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Przez powierzenie lub wsparcie rozumie się udzielenie dotacji przez gminę na realizację zadania publicznego, na które ogłasza się otwarty konkurs ofert.

3. Zasady ogłoszenia i przeprowadzenia otwartego konkursu ofert, ogólne kryteria rozpatrywania ofert, zawierania umów oraz sprawozdań z realizacji zadania jak i wzory oferty, umowy i sprawozdania określa ustawa oraz rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2005r. Nr 264, poz. 2207).
4. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert nastąpi z co najmniej 30-dniowym wyprzedzeniem i zamieszczone zostanie w:
 - dzienniku o zasięgu lokalnym,
 - Biuletynie Informacji Publicznej,
 - na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Borku Wlkp.
5. Ogłoszenie konkursowe zawierać będzie:
 - a) rodzaj zadania,
 - b) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
 - c) zasady przyznawania dotacji,
 - d) terminy i warunki realizacji zadania,
 - e) termin i miejsce składania ofert,
 - f) termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty.
6. Ostatecznego wyboru ofert dokona Burmistrz Borku Wlkp. po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej.
7. Skład Komisji Konkursowej oraz regulamin jej pracy określi Burmistrz Borku Wlkp. odrębnym zarządzeniem.
8. Dotacje nie mogą być udzielone na:
 - a) dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane z budżetu gminy lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
 - b) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,
 - c) budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
 - d) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym,
 - e) działalność polityczną.
9. Szczegóły realizacji zadania oraz jego rozliczenia określi umowa o wykonanie zadania, zawarta według wzoru, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.

§ 7. Zasady współpracy

Współpraca odbywać się będzie na zasadach:

- a) **pomocniczości**, czyli zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych przy jednoczesnym zapewnieniu ze strony tych organizacji wykonania zadań w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,

- b) **suwerenności stron**, czyli strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań,
- c) **partnerstwa**, czyli uczestnictwa organizacji pozarządowych w rozpoznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców oraz sugerowaniu zakresu współpracy,
- d) **efektywności**, czyli wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
- e) **uczciwej konkurencji**, czyli równego traktowania wszystkich organizacji pozarządowych,
- f) **jawności**, czyli udostępniania informacji o celach, kosztach i efektach współpracy oraz środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy; zasada ta obliguje organizacje pozarządowe do udostępniania gminie danych o strukturze organizacyjnej, sposobie funkcjonowania, prowadzonej przez nie działalności statutowej i sytuacji finansowej.

§ 8. Postanowienia końcowe

Celem wydzielenia środków finansowych w uchwale budżetowej na kolejny rok budżetowy organizacje pozarządowe oraz podmioty o których mowa w art. 5 ust. 3 winny złożyć do 28 września każdego roku propozycje realizacji zadań na kolejny rok.