

**Zarządzenie Nr 55/2008**  
**Burmistrza Borku Wlkp.**  
**z dnia 14 lipca 2008 roku**

w sprawie: zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego  
w Borku Wlkp.

Na podstawie art.33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1999 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam zakres obowiązków Pełnomocnika ds. Systemu Zarządzania Jakością (SZJ).

1. Opracowanie, weryfikacja, aktualizacja, wdrożenie i nadzór nad dokumentacją systemową.
2. Konsultowanie dokumentów wewnętrznych (sprawdzenie i weryfikacja procedur, instrukcji, planów jakości, planów kontroli i badań, instrukcji roboczych).
3. Weryfikacja zgodności funkcjonowania systemu z aktualnymi wydaniem normy ISO i wymaganiami aktów normatywnych wyższej rangi (ustawy, rozporządzenia).
4. Wydawanie interpretacji w zakresie SZJ.
5. Koordynowanie zadaniami związanymi z SZJ.
6. Planowanie i organizowanie auditów wewnętrznych.
7. Nadzorowanie i ocena realizacji auditów wewnętrznych.
8. Inicjowanie działań korygujących i zapobiegawczych.
9. Nadzór nad realizacją działań korygujących, analizowanie ich skuteczności, usuwanie przyczyn ich postępowania.
10. Nadzór nad reklamacjami klientów.
11. Zapewnienie skuteczności funkcjonowania Systemu Jakości oraz jego doskonalenie.
12. Inicjowanie działań zmierzających do rozwoju i doskonalenia Systemu Jakości.
13. Pełne i systematyczne przeprowadzanie analizy funkcjonowania systemu i informowanie kierownictwa o jej wynikach, przygotowanie i organizowanie przeglądów kierownictwa.
14. Przeprowadzenie szkoleń dotyczących SZJ.

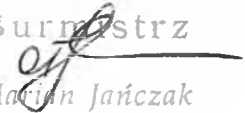


§ 2. Ustaliam nową treść załącznika Nr 1 do Regulaminu organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Borku Wlkp. „Struktura Organizacyjna Urzędu Miejskiego w Borku Wlkp.”, która brzmi jak w załączniku.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz

  
Marcin Jańczak

