

zawarta w dniu 05 stycznia 2009 r. w Borku Wielkopolskim pomiędzy:

Gminą Borek Wlkp., w imieniu, której działa **Urząd Miejski w Borku Wlkp.** z siedzibą **ul. Rynek 1, 63-810 Borek Wlkp.** reprezentowany przez:

Burmistrza Borku Wlkp. – Mariana Jańczaka

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Borek Wlkp. - Mirosławy Kozłowskiej**

zwanym w dalszej części "**Zleceniodawcą**"

a

Autorskim Studium Architektury Pięknej „AS ArPi” z siedzibą **ul. Andrzeja Kmicica 52, 64-100 Leszno** reprezentowanym przez:

mgr inż. arch. Zenona Mazurka,

zwanym w dalszej części umowy "**Zleceniobiorcą**"

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:

1) opracowanie inwentaryzacji budynku szkoły w Zimnowodzie,
2) przygotowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego pn. "Rozbudowa budynku szkoły w Zimnowodzie".

2. Przedmiot umowy obejmuje:

- wykonanie mapy geodezyjnej,
- inwentaryzację architektoniczno – budowlaną,
- projekt architektura,
- projekt konstrukcje,
- projekt instalacji wodno-kanalizacyjnej,
- projekt instalacji grzewczej z wentylacją,
- projekt instalacji elektrycznej,
- wykonanie kosztorysów ofertowych i inwestorskich,
- SST wykonania i odbioru robót do przetargów.

3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze zleceniem Zleceniodawcy, zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, aktualnym stanem prawnym, a także zgodnie z normami i rysunkami normatywnymi.

4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do wykonania umowy z należytą starannością.

5. Zleceniobiorca zobowiązany jest zachować w tajemnicy wszelkie informacje, w których posiadanie wszedł wykonując zamówienie.

6. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji budowlanej w ilości po 4 egzemplarze projektów z każdej branży, po 2 egzemplarze przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego i nakładczego oraz specyfikacji wykonania i odbioru robót budowlanych.

7. Całość dokumentacji projektowej zostanie dostarczona także w wersji elektronicznej, pliki będą obsługiwane przez ogólnie dostępne programy.

8. Zleceniobiorca wyrazi zgodę na publikację dokumentacji projektowej w wersji pisemnej i elektronicznej jako załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 2

1. Ustala się termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia z dniem **27 stycznia 2009 roku** a termin zakończenia do dnia **30 kwietnia 2009 roku**.

2. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty ze Zleceniobiorcą ze strony Zleceniodawcy jest pracownik Urzędu Miejskiego w Borku Wlkp. - **Mirosław Twardowski** – Kierownik Referatu Ochrony Środowiska, Architektury, Inwestycji, Gospodarki Gruntami i Gospodarki Komunalnej, **nr tel. 065 571-61-20, 0697-800-716**.

3. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty ze Zleceniodawcą ze strony Zleceniobiorcy jest **Zenon Mazurek**.

§ 3

1. Zleceniobiorca przekaże dokumentację stanowiącą przedmiot umowy zgłoszoną do odbioru, wraz z wykazem opracowań oraz pisemnym oświadczeniem, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową i obowiązującymi przepisami techniczno - budowlanymi.

2. Zleceniobiorca wykona dokumentację projektową w zakresie i w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w umowie, oraz będzie zobowiązany do:

- a) udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozważań projektowych,
- b) realizacji poleceń Zleceniodawcy,
- c) informowania Zleceniodawcy o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia opracowania projektowego,

- d) przestrzegania praw patentowych i licencji,
- e) po otrzymaniu wezwania, do niezwłocznego przyjazdu na miejsce robót realizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową i dokonania oraz przekazania Zleceniodawcy poprawek, wynikłych w związku z niezgodnością opracowania projektowego ze stanem faktycznym lub z zawinionymi błędami.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w wysokości **10.600,00** PLN netto (słownie: dziesięć tysięcy sześćset złotych 00/100), a z 22% podatkiem VAT **12.932,00** PLN (słownie: dwanaście tysięcy dziewięćset trzydzieści dwa złote 00/100).
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Zleceniobiorcy. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół zdawczo - odbiorczy wykonanych usług podpisany przez Zleceniodawcę. Faktura powinna być adresowana na Gminę Borek Wlkp., ul. Rynek 1, 63-810 Borek Wlkp. NIP: 696-175-03-66.
3. Opóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.

§ 5

Wraz z odbiorem opracowania projektowego Zleceniodawca przejmuje prawa majątkowe do dokumentacji projektowej wykonanej w ramach umowy. W ramach przyjętych praw majątkowych Zleceniodawca będzie mógł bez zgody Zleceniobiorcy i bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Zleceniobiorcy oraz bez żadnych ograniczeń czasowych i ilościowych:

- a) użytkować opracowanie projektowe na własny użytek, w tym w szczególności przekazać opracowanie projektowe lub dowolną jego część, także jego kopie:
 - innym wykonawcom jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
 - wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - innym wykonawcom jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
 - stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym.
- b) wykorzystywać opracowanie projektowe lub dowolną jego część do prezentacji,
- c) wprowadzać opracowanie projektowe lub jego części do pamięci komputera na dowolnej liczbie własnych stanowisk komputerowych jednostek podległych,
- d) zwielokrotnić opracowanie projektowe lub jego części dowolną techniką.

Zleceniodawca nie może zbywać opracowania projektowego ani jego dowolnych części oraz nie może usuwać oznaczeń określających autora.

§ 6

Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

Kary będą naliczane w następujących wypadkach w wysokościach:

- a) Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną za:
 - zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w art. 3 ust 1 umowy.
- b) Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy karę umowną za:
 - odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w art. 3 ust 1 umowy.

§ 7

1. W przypadku stwierdzenia rażących naruszeń umowy przez Zleceniobiorcę Zleceniodawca może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym.
2. Zleceniobiorca może odstąpić od umowy, jeśli Zleceniodawca przez czas dłuższy niż 7 dni nie wykonuje, mimo wyznaczenia dodatkowego terminu, swoich zobowiązań wynikających z umowy, uniemożliwiając przez to wykonanie przedmiotu umowy.
3. Oprócz przypadków wymienionych w ust. 1 i 2 oraz w przepisach Kodeksu cywilnego, Zleceniodawca może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie tygodnia od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takich okolicznościach Zleceniobiorca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. W przypadku odstąpienia przez Zleceniobiorcę od umowy z przyczyn, o których mowa w § 6 Zleceniodawcy przysługuje oprócz zastrzeżonej kary umownej, wynagrodzenie z tytułu częściowego wykonania przedmiotu umowy na dzień przerwania prac projektowych o ile nie otrzymał on wcześniej stosownego wynagrodzenia.

§ 8

Zleceniobiorca zobowiązany jest zapewnić udział w opracowaniu dokumentacji osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania odpowiedniej specjalności oraz wzajemne skoordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań projektowych. W szczególnym przypadku Zleceniobiorca może powierzyć wykonanie niektórych prac osobom trzecim tylko za pisemną zgodą Zleceniodawcy. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za całość projektu będącego przedmiotem niniejszej umowy.

§ 9

1. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których Strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.
2. Zmiany umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz właściwe przepisy prawa autorskiego, prawa własności przemysłowej i prawa budowlanego.

§ 10

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zleceniodawcy, jedna dla Zleceniobiorcy.

Burmistrz

Marian Wiczak

ZLECENIODAWCA



Skarbnik Gminy

Mirosława Kozłowska

Kontrasygnata
Skarbnika Gminy

[Handwritten signature]

ZENON MAZUREK

mgr inż. architekt, plastyk
ul. Kmicica 52, 64-100 LESZNO

ZLECENIOBIORCA

AUTORSKIE STUDIO ARCHITEKTURY PIĘKNEJ

* AS ARPI *

mgr inż. arch. Zenon Mazurek
ul. Kmicica 52, 64-100 LESZNO, POLSKA

Tel. /0-65/ 290 - 330

Nr dział. 09010/95, Nr upr. proj. 1362/90/Lo
REGON: 410281303, NIP 697-110-40-18

Mieczysław Kluczyński

Radca Prawny
ZG/ZG/524