

Nw 3329/26/2009

8

Umowa nr Eneos/OP/D/DU/CU/2009

zawarta w dniu 13.02.2009 roku w Borku Wielkopolskim pomiędzy:

Gminą Borek Wielkopolski

z siedzibą przy ul. Rynek 1, NIP 696-175-03-66, reprezentowaną przez:

Pana Mariana Jańczaka – Burmistrza Borku Wielkopolskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Mirosławy Kozłowskiej
zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

Firmą **Eneos Sp. z o.o.**

z siedzibą w Szczecinie, ul. Ku Słońcu 34, 71-080 Szczecin

zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców, Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000067552,

kapitał zakładowy: 19.559.000,00 zł,

REGON: 811084325 , NIP 852-19-62-912

adres do korespondencji:

Eneos Sp. z o.o.

Oddział Poznań

ul. Strzeszyńska 58, 60-479 Poznań

reprezentowaną przez :

Piotra Grocholewskiego – kierownika Centrum Usług Oświetleniowych

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**.



§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania opracowanie dokumentacji projektowej wraz z kosztorysem inwestorskim rozbudowy sieci oświetlenia drogowego w zakresie zgodnym z ofertą przedłożoną przez Eneos Sp. z o.o., w miejscowości Borek Wilkp. – ul. Jeżewska,
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu stanowiącą przedmiot umowy dokumentację w 4-egzemplarzach.

§ 2

Strony ustalają następujący termin realizacji prac:

- a) rozpoczęcie robót: 06.02.2009 r.
- b) zakończenie robót: 31.05.2009 r.

§ 3

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 1, ustala się w wysokości **800,00 zł netto** (słownie: osiemset zł 00/100). Do powyższej kwoty doliczony zostanie obowiązujący podatek VAT
2. Cena określona w ustępie 1 zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem niezbędnej dokumentacji technicznej.

§ 4

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Dokonanie odbioru dokumentacji w ciągu 7 dni licząc od daty zgłoszenia przez Wykonawcę przedmiotu odbioru. Odbiór dokumentacji następuje na podstawie protokołu przekazania, który winien być podpisany przez przedstawicieli stron umowy. W przypadku braków w dokumentacji Wykonawca jest zobowiązany uzupełnić braki w terminie 7 dni.
2. Strony postanawiają, że miejscem odbioru dokumentacji projektowej będzie siedziba Zamawiającego.

§ 5

Do obowiązków Wykonawcy należy wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami.

§ 6

Strony ustalają następującą formę płatności:

1. Rozliczenie nastąpi fakturą na podstawie protokołu odbioru dokumentacji

2. Faktura płatna będzie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od daty skutecznego jej doręczenia.
3. Zapłata należności nastąpi przelewem bankowym na rachunek wskazany na fakturze.

§ 7

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia określonej w § 3 pkt.1 za każdy dzień zwłoki w przekazaniu przedmiotu umowy.
2. W przypadku nie wykonania pełnego zakresu robót określonego w §1 niniejszej umowy, Wykonawca nie otrzyma zapłaty za niewykonane roboty. Wysokość kwoty potrąconej z faktury określona zostanie na podstawie wynegocjowanego wynagrodzenia.

§ 8

Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego od Wykonawcy w razie nie wykonania lub nie należytego wykonania umowy do wysokości szkody rzeczywistej.

§ 9

1. Nadzór nad pracami ze strony Zamawiającego pełnić będzie Pan
2. Przedstawicielem Wykonawcy w sprawach będących przedmiotem umowy będzie Pan **Marcin Woźniak**

§ 10

Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP 696-175-03-66 uprawnionym do otrzymywania faktur VAT. Jednocześnie Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego jako odbiorcy faktury.

§ 11

Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP 852-19-62-912 i jest uprawniony do wystawiania faktur VAT.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

2. W przypadku sporów pomiędzy stronami wynikającymi z niniejszej umowy, w razie braku możliwości ich polubownego załatwienia, strony poddają się orzecznictwu Sądu Gospodarczego w Szczecinie.

§ 13

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

Zamawiający

Burmistrz

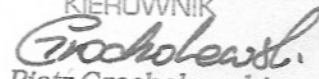
Mariola Jańczak

GMINA BOREK WIELKOPOLSKI
63-810 Borek Wlkp., Rynek 1
woj. wielkopolskie
tel. 0655716120, fax 0655715893
NIP 696-175-03-66

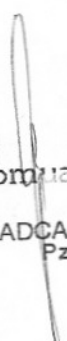
Skarbnik Gminy

Mirosława Kozłowska

Wykonawca

Centrum Usług Oświetleniowych
KIEROWNIK

Piotr Grocholewski

Eneos Sp. z o.o.
Oddział Poznań
60-479 Poznań, ul. Strzeszyńska 58
tel. 061 856-17-00, fax 061 856-17-07
NIP 852-19-62-912, REGON 811084325
(1)


Romuald Nelke

RADCA PRAWNY
Pz-922