

## UMOWA NR 3329/30/2009

zawarta w dniu 25 lutego 2009 r. w Borku Wielkopolskim pomiędzy:

**Gminą Borek Wilkp.** w imieniu, której działa Urząd Miejski w Borku Wilkp. z siedzibą **ul. Rynek 1, 63-810 Borek Wilkp.**, reprezentowany przez:

**Burmistrza Borku Wilkp. – Mariana Jańczaka**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Borek Wilkp. - Mirosławy Kozłowskiej** zwanym w dalszej części „Zamawiającym”

a

**Panem Franciszkiem Halcem – rzeczoznawcą majątkowym**

z siedzibą **ul. Wołodyjowskiego 49, 64-100 Leszno**, reprezentowanym przez: zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą” o następującej treści:

### § 1

**1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wyceny działek położonych przy ul. Mickiewicza i ul. Jeżewskiej w Borku Wilkp. oraz opracowania inwentaryzacji i wyceny budynku byłej biblioteki w Zimnowodzie.**

**2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania dokumentacji w dwóch egzemplarzach.**

### § 2

**1. Zamawiający** będzie współpracował z **Wykonawcą**, udostępniając mu niezbędne do wykonania zadania informacje oraz dokumenty.

**2. Wykonawca** zobowiązuje się do należytego wykonania przedmiotu umowy.

### § 3

**1. Ustala się termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia od dnia 25 lutego 2009r., a termin zakończenia do dnia 18 marca 2009 r.**

**2. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać powyższych terminów i wykonać przedmiot umowy w terminach zapisanych w niniejszej umowie.**

**3. Wszelkie terminy określone w niniejszej umowie są liczone od dnia roboczego następującego po dniu doręczenia pisma.**

**4. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest Stefan Szymczak – Inspektor ds. Gospodarki Gruntami, nr tel. (065) 571-61-20.**

**5. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest Franciszek Halec.**

### § 4

**1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w wysokości:**

- wycena działek położonych przy ul. Mickiewicza – **2.250,00** PLN netto (słownie: dwa tysiące dwieście pięćdziesiąt złotych 00/100), a z 22% podatkiem VAT **2.745,00** PLN (słownie: dwa tysiące siedemset czterdzieści pięć złotych 00/100),

- wycena działek położonych przy ul. Jeżewskiej – **350,00** PLN netto (słownie: trzysta pięćdziesiąt złotych 00/100), a z 22% podatkiem VAT **427,00** PLN (słownie: czterysta dwadzieścia siedem złotych 00/100),

- opracowanie inwentaryzacji i wyceny budynku byłej biblioteki w Zimnowodzie – **1.000,00** PLN netto (słownie: jeden tysiąc złotych), a z 22% podatkiem VAT **1.220,00** PLN (słownie: jeden tysiąc dwieście dwadzieścia złotych 00/100).

**2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu zadania.**

**3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie 14 dni od otrzymania faktury. Podstawa do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru wykonanych prac podpisany i zatwierdzony przez Zamawiającego. Faktura powinna być adresowana na Gminę Borek Wilkp., ul. Rynek 1, 63-810 Borek Wilkp. NIP: 696-175-03-66.**

**3. Opóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.**

## § 5

Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

Kary będą naliczane w następujących wypadkach w wysokościach:

- a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:
  - zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
  - odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w art. 4 ust 1 umowy.
- b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w art. 4 ust 1 umowy.

## § 6

W przypadku stwierdzenia rażących naruszeń umowy przez Wykonawcę Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym.

## § 7

1. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których Strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Zmiany umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o gospodarce nieruchomościami i Prawo geodezyjne i kartograficzne.

## § 8

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Burmistrz

  
Maria Janczak

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

**GMINA BOREK WIELKOPOLSKI**  
63-810 Borek Wielkop., Rynek 1  
woj. wielkopolskie  
tel. 0655716120, fax 0655715893  
NIP 696-175-03-66

Skarbnik Gminy

  
Mirosława Kozłowska

.....  
**Kontrasygndata  
Skarbnika Gminy**

PRZEDSIĘBIORSTWO WIELOBRANŻOWE

**„NIERUCHOMOŚĆ”**

Franciszek Halec

64 - 100 / LESZNO, ul. Jagiełły 29

tel. 601 793 494, 065 529 79 62

KIP 697-002-80-48 REGON 410340840

**WYKONAWCA**