

UMOWA NR 3329/32/2009

zawarta w dniu 13 marca 2009 r. w Borku Wielkopolskim pomiędzy:
Gminą Borek Wlkp., w imieniu, której działa **Urząd Miejski w Borku Wielkopolskim**
z siedzibą **ul. Rynek 1, 63-810 Borek Wlkp.**, reprezentowaną przez:

Burmistrza Borku Wlkp. – Mariana Jańczaka

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Borek Wlkp. - Mirosławy Kozłowskiej**
zwanym w dalszej części „Zleceniodawcą”

a

Agencją Artystyczną V-studio

z siedzibą ul. Polska 34, 60-595 Poznań,
reprezentowaną przez:

Daniela Koblańskiego

zwaną w dalszej części umowy „Zleceniobiorcą”

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja przez Zleceniobiorcę obsługi technicznej koncertu plenerowego zespołu SUMPTUASTIC w dniu **27 czerwca 2009 roku** (tj. sobota) o godz. **21:00** na imprezie plenerowej, która odbędzie się na **Stadionie Miejskim w Borku Wlkp.**

2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do sprawdzenia warunków technicznych miejsca imprezy, instalację aparatury nagłośnieniowej zgodnie z wymaganiami organizatora, realizację nagłośnienia występu artystycznego zespołu muzycznego SUMPTUASTIC od godz. 21:00, oświetlenia sceny oraz transport sprzętu i jego obsługę w trakcie imprezy wg załącznika nr 1 do umowy

3. Zleceniobiorca zobowiązany jest ustalić wcześniej z zespołem SUMPTUASTIC wymagania techniczne dotyczące sprzętu nagłaśniającego.

4. Zleceniodawca zobowiązany jest do:

- uzyskania wszelkich zezwoleń związanych z organizacją imprezy, w tym na publiczne odtwarzanie utworów chronionych prawem autorskim,
- zapewnienia przyłącza energetycznego.

§ 2

1. Strony ustalają, że do dokonywania wszelkich uzgodnień i akceptacji dotyczących kwestii organizacyjnych i merytorycznych związanych z wykonywaniem niniejszej umowy są upoważnione następujące osoby:

a) ze strony Zleceniobiorcy: Daniel Koblański tel. 602-290-387, e-mail: info@vstudio-live.pl

b) ze strony Zleceniodawcy: Alicja Łopatka, tel. 697-075-981., e-mail: promocja@borekwlkp.pl.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie w kwocie **6.000,00 PLN brutto** (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100).

2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu zadania i odbiorze przedmiotu umowy.

3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Zleceniobiorcy w terminie **14 dni** od otrzymania faktury. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru przedmiotu umowy podpisany i zatwierdzony przez Zamawiającego. Faktura powinna być adresowana na Gminę Borek Wielkopolski, ul. Rynek 1, 63-810 Borek Wlkp. NIP: 696-175-03-66.

4. Opóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.

5. Zleceniobiorca zobowiązuje się do dostarczenia faktury w dniu koncertu.

6. Kwota wynagrodzenia nie może być jednak wyższa niż kwota ustalona w § 3 ust 1.

7. Opóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.

§ 4

Strony zastrzegają sobie prawo do zerwania warunków umowy (przerwania nagłośnienia imprezy) bez ponoszenia skutków finansowych w przypadku zaistnienia warunków atmosferycznych (nawałnica, huragan, burza) uniemożliwiających bezpieczną realizację nagłośnienia imprezy.

§ 5

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Kary będą naliczane w następujących wypadkach w wysokościach:
 - 1) Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną za:
 - a) zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - b) odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust 1 umowy.
 - 2) Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniodawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust 1 umowy.

§ 6

Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy, dla swej ważności, wymagają formy pisemnej i mogą nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron.

§ 7

Wszelkie spory wynikające z różnej interpretacji postanowień niniejszej umowy, strony zobowiązują się rozstrzygnąć polubownie. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, strony zaś poddają się orzecznictwu sądów odpowiednich dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 8

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zleceniodawcy i jedna dla Zleceniobiorcy.

Burmistrz

Marian Jańczak
Marian Jańczak

.....
ZLECENIODAWCA

GMINA BOREK WIELKOPOLSKI
63-810 Borek Wlkp., Rynek I
woj. wielkopolskie
tel. 0655716120, fax 0655715893
NIP 696-175-03-66

Skarbnik Gminy

Mirosława Kozłowska
Mirosława Kozłowska

.....
**Kontrasygnata
Skarbnika Gminy**

✓ studi

Daniel Kóblański
Daniel Kóblański

.....
ZLECENIOBIORCA

✓ studi
60-595 Poznań, ul. Polska 34
tel. 061-847-08-13, 602 290 387
NIP 778-015-38-45 REGON 008244204

SUMPTUASTIC

Nagłośnienie:

Minimum trójdrożny system nagłośnieniowy (aktywny lub pasywny) o skuteczności przynajmniej 100dB SPL przy konsolcie FOH.

Konsoleta mikserska frontowa (FOH):

Musi być wyposażona minimum w 24 kanały (może być cyfrowa). Każdy kanał musi posiadać regulowaną czułość wejścia, zasilanie phantom, czteropunktową korekcję, oddzielne punkty insertowe oraz sześć konfigurowalnych (pre/post) wysyłek aux. Konsoleta ma być zabezpieczona przed osobami postronnymi !

Rak Efektowy:

- 1 x tercjowy EQ (podwójny wpięty w insert sumy)
- 3 x multieft (2xreverb, 1x tap delay)
- 8 x compressor
- 5 x gate

Compressor (2 kanałowy) wpięty w insert stereofonicznej grupy np.1-2 (perkusja).

Monitory:

Mikser monitorowy: 8 niezależnych torów - pierwsze 5 torów insert eq.

Następne 3 torów to monitory douszne, **które zapewnia zespół.**

6 x monitor podłogowy (min. 500w),
dla perkusisty sygnał wysyłany po kablu (XLR).

Monitory podłogowe to niezależny monitor dla **pianisty**, niezależny monitor dla **gitarzysty**, niezależny monitor dla **basisty** oraz trzy monitory dla wokalistów spięte w **jeden tor**.
Ustawienie według stage planu.


Oświetlenie:

1. 8 x ruchome głowy min. 250 spot lub wash ewentualnie skanery
2. 24 x Par 64 + kontra
3. 2 obwody ACL (po 8 szt.)
4. 4 x reflektor profilowy lub PC 1 kW, ew. szerokie białe Par 64 (przód)
5. 1 x follow spot
6. Maszyna do dymu, mile widziany wentylator.
7. Filtry wedle uznania realizatora nie przesadzać z zielonym.

Kategoryczny zakaz używania stroboskopu Iub efektów strobo z innych urządzeń.

Wszelkie pytania: Tomasz Łysiak tel. 692 088 906

Input list:

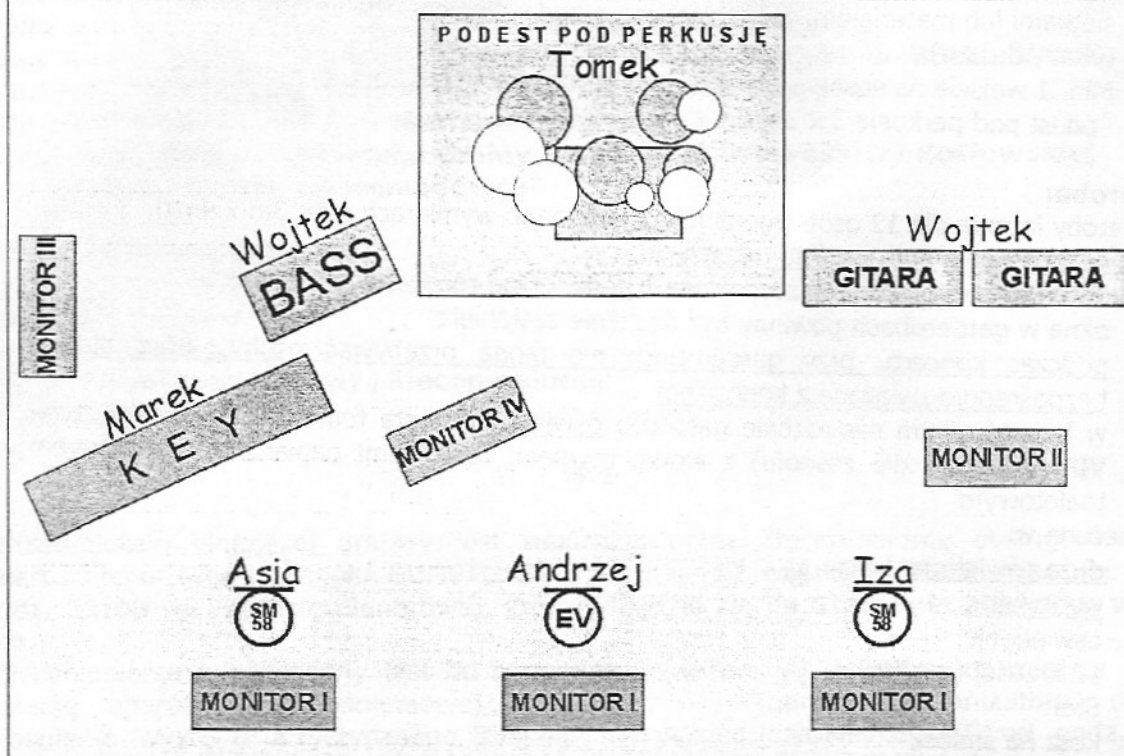


| | | | |
|----|--------------------|--|-----------------------------------|
| 1 | KICK | BETA 52/ D112 | GATE |
| 2 | SNARE ↑ | SM 57/Audix i5 | GATE+COMP. |
| 3 | SNARE ↓ | SM 57/Audix i5 | |
| 4 | HI HAT | MIC. POJEMNOŚCIOWY | |
| 5 | TOM 1 | e604 | GATE |
| 6 | TOM 2 | e604 | GATE |
| 7 | TOM 3 | e604 | GATE |
| 8 | OVER HEAD | MIC. POJEMNOŚCIOWY | |
| 9 | OVER HEAD | MIC. POJEMNOŚCIOWY | |
| 10 | BASS | XLR | COMP. |
| 11 | GIT L | SM 57 / e609 | |
| 12 | GIT R | SM 57 / e609 | |
| 13 | AC | DI. | COMP. |
| 14 | KEY L | DI. | |
| 15 | KEY R | DI. | |
| 16 | LOOP L | DI. | PRZY STOLE MONITOROWYM |
| 17 | LOOP R | DI. | PRZY STOLE MONITOROWYM |
| 18 | CHÓRKI L | DI. | PRZY STOLE MONITOROWYM |
| 19 | CHÓRKI R | DI. | PRZY STOLE MONITOROWYM |
| 20 | VOC ASIA | BEZPRZEWODOWY SM 58 | COMP. |
| 21 | VOC ANDRZEJ | ELEKTRO VOICE ZAPEWNIĄ ZESPÓŁ | COMP. |
| 22 | VOC IZA | BEZPRZEWODOWY SM 58 | COMP. |

Zespół przywozi ze sobą tylko jeden mikrofon bezprzewodowy EV, dwa mikrofony bezprzewodowe np. Shure SM 58 wraz z bateriami zapewnia firma nagłaśniająca koncert!

Wszelkie pytania: Tomasz Łysiak tel. 0 692 088 906

STAGE PLAN SUMPTUASTIC



LUDZISKA

Wszelkie pytania: Tomasz Łysiak tel. 0 692 088 906

Scena:

Wymagane są :

1. Scena o wymiarach m.in. 10 x 10 m osłonięta z trzech stron jednokolorowymi siatkami lub materiałem, zabezpieczona przed wpływem działań atmosferycznych (wiatr, deszcz).
2. Min. 1 wejście na scenę – oznakowane schody zabezpieczone przed deszczem.
3. Podest pod perkusję 3 x 3 x 0,4 m.

Garderoba:

1 garderoby łącznie dla 12 osób (mogą być 2 namioty o wymiarach min. 3m x 4m):

- bezpośrednio przy wejściu na scenę
- do wyłącznej dyspozycji zespołu na 1 godz. przed rozpoczęciem koncertu
- okna w garderobach powinny być szczelnie zasłonięte
- podczas koncertu przy garderobach nie mogą przebywać osoby, które nie są bezpośrednio związane z koncertem
- w bezpośrednim sąsiedztwie garderób oświetlona czysta toaleta (ew. Toi-Toi typu VIP wyłącznie dla zespołu) z wodą, mydłem, ręcznikami papierowymi i papierem toaletowym

wyposażona w:

- duże oświetlone lustro,
- wentylator,
- oświetlenie,
- 12 krzeseł (łącznie),
- Stół,
- kosz na śmieci,
- wieszak na odzież,
- ręczniki papierowe (3 szt.),
- gniazdka 230 V.

Catering:

- kawa,
- herbata,
- cukier, mleko do kawy,
- cytryna,
- woda niegazowana Żywiec 12 x 0,5 l,
- woda gazowana Żywiec 2 x 0,5 l,
- Piwo (6 x 0,5 l),
- Soki min. 8 litrów (pomarańczowy, jabłkowy, wielowocowy),
- Coca- Cola 4 x 1 l,
- Drobny poczęstunek po koncercie (kanapki).

Uwaga:

- **barierki ochronne przed sceną w odległość max. 2-3 m** lub ochrona w zależności i od wielkości imprezy,
- podczas koncertu obowiązuje **zupelny zakaz nagrywania** z wyjątkiem mediów(materiał do 3 minut),
- podczas koncertu wykonawcy schodzą ze sceny proszę uczulić służbę ochrony,
- po zakończeniu koncertu z boku sceny jest prowadzony sklepik zespołu (proszę przygotować stolik i oświetlenie),
- po koncercie artyści wychodzą na spotkanie z fanami.

Wszelkie pytania organizacyjne Katarzyna Wydra (tour manager) 0 660 797 366