

UMOWA NR 3329/37/2009

zawarta w dniu 30 marca 2009 r. w Borku Wielkopolskim pomiędzy:

Gminą Borek Wlkp., w imieniu, której działa **Urząd Miejski w Borku Wlkp.** z siedzibą **ul. Rynek 1, 63-810 Borek Wlkp.** reprezentowany przez:

Burmistrza Borku Wlkp. – Mariana Jańczaka

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Borek Wlkp. - Mirosławy Kozłowskiej**

zwanym w dalszej części "**Zleceniodawcą**"

a

„KAR-BUD” Zakład Ogólnobudowlany Karol Przybyszewski z siedzibą **Celestynów 24, 63-810 Borek Wlkp.**, reprezentowany przez:

Karola Przybyszewskiego,

zwanym w dalszej części umowy "**Zleceniobiorcą**"

o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest remont świetlicy, korytarza oraz W-C w budynku LOK w Borku Wlkp.

2. Przedmiot umowy obejmuje malowanie:

- drzwi 9 szt.
- okien 7 szt.
- okiennic 7 szt.
- okiennic drzwiowych 4 szt.
- okiennic małych 4 szt.
- sufitu i ścian 4 szt.

oraz częściowe uzupełnienie płytek i szpachlowanie.

3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zakupu materiałów budowlanych potrzebnych do wykonania przedmiotu umowy.

4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do wykonania umowy z należytą starannością.

5. Zleceniobiorca zobowiązany jest zachować w tajemnicy wszelkie informacje, w których posiadanie wszedł wykonując zamówienie.

§ 2

1. Ustala się termin rozpoczęcia realizacji zadania na dzień **16 kwietnia 2009 r.**, a termin zakończenia na dzień **30 kwietnia 2009 r.**

2. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty ze Zleceniobiorcą ze strony Zleceniodawcy jest **Alicja Łopatka** – Inspektor ds. Promocji Gminy, Wydawnictw, Współdziałania i Kontaktów, nr tel. 065 571-61-20.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w wysokości **3.000,00 PLN** brutto (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).

2. Wynagrodzenie obejmuje również koszt zakupu materiałów budowlanych.

3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu zadania.

4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Zleceniobiorcy w terminie **14 dni** od otrzymania faktury. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru wykonanych robót podpisany i zatwierdzony przez Zleceniodawcę. Faktura powinna być adresowana na **Gminę Borek Wlkp., ul. Rynek 1, 63-810 Borek Wlkp. NIP: 696-175-03-66.**

5. Ostateczne rozliczenie robót, o których mowa w § 1 nastąpi na podstawie kosztorysu powykonawczego robót. Kwota wynagrodzenia nie może być jednak wyższa niż kwota ustalona w ust 1.

6. Opóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.



§ 4

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
2. Kary będą naliczane w następujących wypadkach w wysokościach:
 - 1) Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną za:
 - a) zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - b) odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust 1 umowy.
 - 2) Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust 1 umowy.

§ 5

1. W przypadku stwierdzenia rażących naruszeń umowy przez Zleceniobiorcę Zleceniodawca może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym.
2. Zleceniobiorca może odstąpić od umowy, jeśli Zleceniodawca przez czas dłuższy niż 7 dni nie wykonuje, mimo wyznaczenia dodatkowego terminu, swoich zobowiązań wynikających z umowy, uniemożliwiając przez to wykonanie przedmiotu umowy.
3. Oprócz przypadków wymienionych w przepisach Kodeksu cywilnego, Zleceniodawca może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie tygodnia od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takich okolicznościach Zleceniobiorca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 6

1. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.
2. Zmiany umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 7

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zleceniodawcy, jeden dla Zleceniobiorcy.

Burmistrz

Marian Jańczak

ZLECENIODAWCA

GMINA BOREK WIELKOPOLSKI
63-810 Borek Wlkp., Rynek 1
woj. wielkopolskie
tel. 0655716120, fax 0655715893
NIP 696-175-03-66

Skarbnik Gminy

Mirostawa Kozłowska

**Kontrasygnota
Skarbnika Gminy**

"KAR - BUD"
ZAKŁAD OGÓLNOBUDOWLANY
Karol Przybyszewski
63-810 Borek Wlkp., Celestynów 24
NIP 696-110-80-03, Regon 301004410
tel. 665 413 680

ZLECENIOBIORCA