

UMOWA NR 342/4/2009

zawarta w dniu 20 kwietnia 2009 roku w Borku Wlkp.,
pomiędzy **Gminą Borek Wlkp.** w imieniu, której działa **Urząd Miejski w Borku Wlkp.**
z siedzibą **ul. Rynek 1, 63-810 Borek Wlkp.** reprezentowaną przez:
Burmistrza Borku Wlkp. – **Mariana Jańczaka**
z kontrasygnatą Skarbnika Gminy – **Mirosławy Kozłowskiej**
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a
Przedsiębiorstwem Drogowo – Transportowym „DROGTRANZ” Andrzej Paradowski
z siedzibą **ul. Witosa 8, 56-200 Góra**, reprezentowanym przez:
Andrzeja Paradowskiego
zwanym dalej „Wykonawcą”

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) oraz następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty w postępowaniu przetargowym w trybie przetargu nieograniczonego.

ROZDZIAŁ I PRZEDMIOT UMOWY

§ 1 Definicje

Określenia użyte w umowie mają następujące znaczenie:

„**Umowa**” – niniejsza umowa wraz z załącznikami regulująca prawa i obowiązki stron wynikające z niej i związane z jej wykonaniem.

„**Roboty budowlane**”- budowla a także prace polegające na montażu, remoncie lub rozbiórce obiektu budowlanego, określone w § 2 umowy, do których mają zastosowanie przepisy art. 647-658 kodeksu cywilnego, do wykonania których wykonawca zobowiązał się w umowie.

„**Obiekt budowlany**”- budynek wraz z instalacjami i urządzeniami technicznymi, budowa stanowiąca całość techniczno - użytkową wraz z instalacjami i urządzeniami, obiekt małej architektury.

„**Przepisy techniczno-budowlane**” – warunki techniczne, jakim powinny odpowiadać obiekty budowlane i ich usytuowanie oraz warunki techniczne użytkowania obiektów budowlanych.

„**Polskie normy**” – normy krajowe, oznaczone symbolem „PN”; określają wymagania, metody badań oraz metody i sposoby wykonywania ich czynności, w szczególności w zakresie: bezpieczeństwa pracy i użytkowania oraz ochrony życia, zdrowia, mienia i środowiska z uwzględnieniem potrzeb ludzi niepełnosprawnych, podstawowych cech jakościowych wspólnych dla asortymentowych grup wyrobów, w tym właściwości techniczno-użytkowych surowców, materiałów, paliw i energii powszechnie stosowanych w produkcji i obrocie, głównych parametrów, typoszeregów, wymiarów przyłączeniowych i innych charakterystyk technicznych związanych z klasyfikacją rodzajową i jakościową oraz zmiennością wymiarową i funkcjonalną wyrobów, projektowania obiektów budowlanych oraz warunków wykonania i odbioru, a także metod badań przy odbiorze robót budowlanych – montażowych, dokumentacji technicznej.

„**Teren budowy**”- przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.

§ 2 Przedmiot umowy

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego robót budowlanych w ramach zadania pn.: **Budowa miejsc parkingowych w Borku Wlkp. – Etap II.**, na który składają się następujące roboty:

- 1) roboty przygotowawcze,
- 2) roboty ziemne,
- 3) odwodnienie,

- 4) podbudowy,
 - 5) nawierzchnie,
 - 6) urządzenia bezpieczeństwa ruchu,
 - 7) elementy ulic.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z projektem technicznym i złożoną ofertą przetargową, które stanowią integralne części niniejszej umowy.
3. Roboty budowlane określone w ust. 1 zostaną wykonane zgodnie ze specyfikacją techniczną i przepisami prawa budowlanego.

ROZDZIAŁ II WARUNKI OGÓLNE

§ 3

Sposób wykonania umowy

1. Wykonanie umowy i wyznaczenie kierownika budowy oraz nadzoru inwestorskiego.
- 1) Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania umowy oraz zobowiązuje się do:
- wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 kodeksu cywilnego,
 - informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu wykonywania umowy na każde żądanie Zamawiającego.
- 2) Nadzór z ramienia Zamawiającego sprawować będzie: **Wiesław Kostórkiewicz**
- 3) Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy będzie: **Andrzej Paradowski**
- 4) Zakres nadzoru inwestorskiego oraz obowiązki kierownika budowy określa ustawa z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2006r Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.).
2. Obowiązki Zamawiającego
- 1) Zamawiający zobowiązuje się do protokolarnego przekazania projektu budowlanego, dziennika budowy, terenu budowy w terminie do dnia **20 kwietnia 2009 r.**
- 2) Po protokolarnym przejęciu od Zamawiającego terenu budowy Wykonawca ponosi aż do chwili wykonania przedmiotu umowy pełną odpowiedzialność za przekazany teren budowy.
3. Obowiązki wykonawcy
- 1) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z:
- a) projektem budowlanym,
 - b) obowiązującymi przepisami prawa budowlanego i przepisami prawa dotyczącymi wymagań technicznych,
 - c) ze złożoną ofertą, w tym kosztorysem ofertowym i ze specyfikacją techniczną,
 - d) zasadami sztuki budowlanej.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do informowania:
- a) pisemnie Zamawiającego – za pośrednictwem inspektora nadzoru o konieczności wykonania prac dodatkowych lub zamiennych, sporządzając protokół konieczności określający zakres robót oraz szacunkową ich wartość wg kosztorysu ofertowego.
 - b) o zagrożeniach, które mogą mieć ujemny wpływ na tok realizacji inwestycji, jakoś robót, opóźnienie planowanej daty zakończenia robót jak i zmianę wynagrodzenia za umowny zakres robót oraz do współpracy z Zamawiającym przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegających zagrożeniom.
- 3) W przypadku wystąpienia konieczności wykonania prac nie objętych kosztorysem ofertowym oraz specyfikacją techniczną, Wykonawcy nie wolno ich realizować bez zmiany niniejszej umowy lub uzyskania dodatkowego zamówienia na podstawie odrębnej umowy.
- 4) Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:
- a) urządzenia terenu budowy,
 - b) oznakowania terenu budowy,
 - c) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót lub ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego,
 - d) dokonania uzgodnień uzyskania wszelkich opinii niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i przekazania go do użytku,
 - e) odpowiednie zabezpieczenie terenu budowy,
 - f) zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,

- g) umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne oraz uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego,
- h) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót i przekazania go Zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego.

4. Zapewnienie bezpieczeństwa

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy.
- 2) W przypadku wystąpienia prac niebezpiecznych dla otoczenia, należy informować z wyprzedzeniem 3-dniowym Zamawiającego.
- 3) Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy. Opłaty i kary za przekroczenia w trakcie robót norm, określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca.

5. Ubezpieczenie

- 1) Wykonawca w imieniu swoim i Zamawiającego zapewni polisę ubezpieczeniową na prowadzone roboty, o których mowa § 2 ust. 1.
- 2) Polisa oraz dokumenty ubezpieczeniowe powinny być przez Wykonawcę przedstawione do akceptacji Zamawiającemu przed datą rozpoczęcia robót budowlanych podaną w umowie i następnie przedstawione na żądanie Zamawiającego.
- 3) Obie strony muszą przestrzegać wszystkich warunków polisy ubezpieczeniowej.

§ 4

Terminy

- 1. Termin rozpoczęcia robót nastąpi dnia **21 kwietnia 2009 roku**. Termin zakończenia prac i wykonania przedmiotu umowy nastąpi dnia **30 czerwca 2009 roku**.
- 2. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać powyższych terminów i wykonać przedmiot umowy w terminach zapisanych w niniejszej umowie.
- 3. Wykonawca przekaze w dniu zakończenia robót budowlanych Zamawiającemu teren budowy wraz z wykonanym przedmiotem umowy.
- 4. Wszelkie terminy określone w niniejszej umowie są liczone od dnia roboczego następującego po dniu doręczenia pisma.

§ 5

Odbiory i procedura

1. Protokół odbioru końcowego.

1) Po zakończeniu robót, dokonaniu wpisu do dziennika budowy przez kierownika budowy i potwierdzeniu gotowości odbioru, przez inspektora nadzoru wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości odbioru. Przy zawiadomieniu wykonawca załączy następujące dokumenty:

- a) inwentaryzację geodezyjną, powykonawczą,
- b) protokoły odbiorów technicznych, atesty na wbudowane materiały,
- c) dokumentację powykonawczą obiektu wraz z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy i inspektora nadzoru,
- d) dziennik budowy,
- e) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami,
- f) protokoły badań i sprawdzeń,
- g) rozliczenie końcowe budowy z podaniem elementów, ich ilości i wartości ogółem oraz netto (bez podatku VAT).

2) Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia i powiadomi uczestników odbioru.

2. Wady ujawnione w trakcie odbioru.

1) Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- a) jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
- b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie zgodnie

z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

2) Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.

§ 6

Zasady współdziałania stron

1. Wykonanie wskazówek i poleceń inwestora

Wykonawca zobowiązuje się do:

- stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania przedmiotu umowy;
- przedłożenia Zamawiającemu na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania umowy.

§ 7

Gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela 60 - miesięcznej gwarancji na zrealizowany przedmiot umowy, liczonej od dnia odbioru końcowego.

2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o ujawnionych usterkach w terminie 3 dni od ich ujawnienia.

3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia usterek w ciągu 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o ujawnionych usterkach.

4. Zamawiający wyznacza ostateczny, pogwarancyjny termin odbioru robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz terminu na protokolarnie stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu gwarancji.

§ 8

Odpowiedzialność wykonawcy z tytułu należytego wykonania umowy

W okresie obowiązywania, po rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w kodeksie cywilnym za wszelkie szkody, (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub Podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

§ 9

Kary umowne i roszczenia odszkodowawcze

1. Kary umowne

1) Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

2) Kary będą naliczane w następujących wypadkach w wysokościach:

a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:

- zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
- zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości – 0,1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki. Termin zwłoki liczony będzie od następnego dnia od terminu ustalonego na usunięcie wad,
- odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 1. umowy.

b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za:

- zwłokę w przekazywaniu terenu budowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
- odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w § 11 ust. 1. umowy.

2. Roszczenia odszkodowawcze

Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 10

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie **5.664,20 PLN** (słownie: pięć tysięcy sześćset sześćdziesiąt cztery złote 20/100), co stanowi 6 % wartości umowy (bez podatku VAT), dostarczone będzie Zamawiającemu najpóźniej w dniu zawarcia umowy w pełnej wysokości oraz w walucie, w której jest płatna kwota umowy. Zabezpieczenie wykonania umowy wniesione zostanie w formie Gwarancji Należytego Wykonania.
2. Zabezpieczenie wykonania w formie Gwarancji Należytego Wykonania winno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie.
3. Strony ustalają, że wniesione zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
 - 1) 70% w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym,
 - 2) pozostałe 30 % w ciągu 14 dni po upływie gwarancji jakości wykonanych robót.
4. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy zabezpieczenie staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wykonane roboty.

§ 11

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w wysokości **94.403,31 PLN** (słownie: dziewięćdziesiąt cztery tysiące czterysta trzy złote 31/100), a z 22% podatkiem VAT **115.172,04 PLN** (słownie: sto piętnaście tysięcy sto siedemdziesiąt dwa złote 04/100) zgodnie ze złożoną ofertą z dnia 24 marca 2009r.
2. Wartość robót budowlanych nie może zostać podwyższona w drodze aneksu do niniejszej umowy. Wartość całkowita przedmiotu umowy ani ceny nie będą waloryzowane w okresie realizacji umowy.
3. Ostateczne rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktycznie wykonanego zakresu robót oraz zweryfikowanego przez inspektora nadzoru kosztorysu powykonawczego z uwzględnieniem postanowień § 5.
4. Należne wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury VAT. Faktura powinna być adresowana na: **Gminę Borek Wielkopolski, ul. Rynek 1, 63-810 Borek Wlkp., NIP: 696-175-03-66.**
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru wykonanych robót podpisany i zatwierdzony przez inspektora nadzoru i Zamawiającego z uwzględnieniem postanowień § 5 umowy.
6. Płatność za fakturę VAT będzie dokonana przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w ciągu 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, zgodnie z ustalonym harmonogramem płatności. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak protokołu odbioru końcowego spowodują naliczenie ponownego 14-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
7. Opóźnienie w zapłacie należności powoduje obowiązek zapłaty odsetek ustawowych.

§ 12

Zmiany umowy

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie pisemnej przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 13

Odstąpienie

1. Prawo Zamawiającego do odstąpienia od umowy
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części:
 - a) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - c) jeżeli zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

2) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada zobowiązany jest do:

- a) dokonania odbioru przerwanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
- b) rozliczenia się z wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
- c) przyjęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

2. Prawo wykonawcy do odstąpienia od umowy

1) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:

- a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu do zapłaty faktur, określonego w niniejszej umowie,
- b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

2) W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczególne:

- a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego (inspektora nadzoru) sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia,
- b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła do umowy,
- c) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które mogą być wykorzystane przez wykonawcę do realizacji innych robót, nie objętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn nie zależnych od niego,
- d) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- e) niezwłocznie a najpóźniej w terminie 30 dni Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy.

3. Inne przypadki odstąpienia od umowy

Poza okolicznościami określonymi w ust. 2 pkt 1) i 2), Zamawiający lub Wykonawca może odstąpić od realizacji umowy, jeżeli druga strona narusza w sposób podstawowy postanowienia umowy powodując utratę jego zasadniczych korzyści wynikających z umowy.

4. Forma odstąpienia

Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 14

Zawiadomienia

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane telefaksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem.

2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery telefaksów podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby lub numer telefaksu, Strony uznają za doręczone.

3. Powiadomianie każdej ze Stron umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie. Powiadomienie będzie ważne tylko wtedy, kiedy zostanie doręczone adresatowi.

ROZDZIAŁ III
WARUNKI SZCZEGÓŁOWE
§ 15
Postanowienia końcowe

1. Postanowienia końcowe

- 1) Przy realizacji niniejszej umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
 - 2) W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje, się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy prawo budowlane, a w sprawach procesowych przepisy kodeksu postępowania cywilnego.
 - 3) Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, z zastrzeżeniem pkt 4), będą rozstrzygane przez Sąd.
 - 4) Na wypadek sporu między stronami na tle wykonania niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wyczerpania przede wszystkim drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia od Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek pisemnego ustosunkowania do zgłoszonego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy Wykonawcy uznania roszczenia Zamawiającego, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.
- 2. Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach: 3 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.**

Burmistrz
Marian Jańczak

Skarbnik Gminy
Mirosława Kozłowska

GMINA BOREK WIELKOPOLSKI
63-810 Borek Wlkp., Rynek
woj. wielkopolskie
tel. 0655716120, fax 0655716120
NIP 696-175-03-66

ZAMAWIAJĄCY:

Przedsiębiorstwo Drogowo
-Transportowe "DROGTRANZ"
Andrzej Paradowski
56-201 Zofia, ul. Witcsa 8
tel./fax: 065/544 13 77
REG: 932965233, NIP: 697-144-46-13

WYKONAWCA:
