

URZĄD MIEJSKI W BORKU WLKP.
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze
ds. inwestycji, dróg i remontów

1. Wymagania niezbędne:

- a. obywatelstwo polskie,
- b. pełna zdolność do czynności prawnych,
- c. wykształcenie wyższe lub średnie (preferowane kierunki: budownictwo, architektura, drogownictwo,
- d. minimum 3 – letni staż pracy,
- e. brak skazania za przestępstwa umyślne lub przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- f. nieposzlakowana opinia,
- g. prawo jazdy kat. B.

2. Wymagania dodatkowe:

- a. doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku,
- b. uprawnienia budowlane do kierowania i nadzorowania robót budowlanych,
- c. ogólna znajomość zasad kosztorysowania,
- d. znajomość prowadzenia procesu inwestycyjnego,
- e. znajomość zasad planowania i realizowania inwestycji.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku pracy:

- a. przygotowywanie realizacji inwestycji gminnych,
- b. opracowywanie zakresów rzeczowych dla poszczególnych inwestycji,
- c. współpraca przy przeprowadzaniu postępowań o udzielenie zamówień publicznych,
- d. udział w przygotowywaniu projektów unijnych,
- e. współpraca z inspektorami nadzoru,
- f. nadzorowanie przebiegu robót inwestycyjnych i remontów drogowych pod kątem realizacji umów z wykonawcami, rozliczeń z przyznaných środków oraz zgodności z dokumentacją techniczną oraz wymogami prawa,
- g. nadzór nad budową, utrzymaniem i oznakowaniem dróg gminnych,
- h. uczestnictwo w odbiorach i rozliczeniach końcowych inwestycji,
- i. udział w naradach koordynacyjnych w toku realizacji inwestycji.

4. Wymagane dokumenty:

- a. życiorys (CV),
- b. listy motywacyjny,
- c. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- d. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- e. kopie dokumentów potwierdzających staż pracy,
- f. oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- g. oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe,
- h. oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926, z późn. zm.)

5. Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty należy przesłać lub składać w siedzibie Urzędu Miejskiego w Borku Wlkp. ul. Rynek 1, w zamkniętych kopertach z dopiskiem: „Dotyczy naboru na stanowisko urzędnicze ds. inwestycji, dróg i remontów” w nieprzekraczalnym terminie do dnia 25 listopada 2010 r. do godz. 15.00.

W przypadku nadesłania ofert pocztą liczy się data jej wpływu.

6. Informacje dodatkowe

- a. Aplikacje, które wpłyną do Urzędu Miejskiego w Borku Wlkp. po terminie, nie będą rozpatrywane.
- b. Do oferty mogą być dołączone inne dokumenty, w tym opinie lub referencje z poprzednich miejsc pracy.
- c. Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Borku Wlkp. /<http://bip.borekwlp.pl/> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego, niezwłocznie, po przeprowadzonym i zakończonym naborze.
- d. Informacje o kandydatach, którzy zgłosili się do naboru, stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami związanymi ze stanowiskiem urzędniczym określonym w ogłoszeniu o naborze.
- e. Złożonych ofert nie odsyłamy, a nieodebrane po 2 miesiącach od dnia naboru podlegają zniszczeniu.

Ocena ofert oraz rozmowy z wybranymi kandydatami odbędą się po w/w terminie.

O terminie rozmowy wybrani kandydaci zostaną odrębnie powiadomieni.

Burmistrz Borku Wlkp.
/-/ Marian Jańczak