

**Zarządzenie Nr 120/2010
Burmistrza Borku Wilkp.**

z dnia 30 grudnia 2010r

w sprawie : powierzenia spraw Sekretarzowi Gminy.


Na podstawie art. 33 ust.4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001r. r 142, poz. 1591 z późn. zmian) w związku z art. 4¹ ust.2 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007r. Nr 70 poz. 473 z późn. zmian.) zarządzam co następuje :

§1. Powierzam Pani Elżbiecie Pawlak – Sekretarzowi Gminy z dniem 1 stycznia 2011 roku pełnienie obowiązków Pełnomocnika ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na czas usprawiedliwionej nieobecności pracownika .

§2. Ustalam zakres czynności jak w załączniku do zarządzenia.

§3. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.


Burmistrz


Marian Janczak


Romuald Nelke
RADCA PRAWNY

Do zadań pełnomocnika należy między innymi:

- proponowanie rozwiązań dotyczących występujących problemów społecznych w świetle obowiązujących przepisów,
- prowadzenie analizy problemów alkoholowych w gminie i zasobów umożliwiających ich rozwiązywanie,
- opracowywanie i nowelizowanie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii oraz harmonogramu realizacji tych programów na dany rok budżetowy, a także sprawozdań z ich realizacji,
- realizowanie i koordynowanie realizacji zadań wynikających z Programu i Harmonogramu, a w szczególności:
 - a) zapewnianie realizacji programów terapeutycznych dla osób uzależnionych od alkoholu i współuzależnionych oraz dążenie do zwiększania standardu i dostępności tej pomocy,
 - b) organizowanie wsparcia dla rodzin osób uzależnionych od alkoholu, w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
 - c) zlecanie realizacji programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży,
 - d) promowanie trzeźwego stylu życia i pełnej abstynencji przede wszystkim poprzez udział w ogólnopolskich i organizowanie lokalnych kampanii edukacyjno - profilaktycznych,
 - e) dążenie do stałego podnoszenia kwalifikacji osób zajmujących się rozwiązywaniem problemów alkoholowych,
 - f) podejmowanie działań na rzecz zmniejszania dostępności napojów alkoholowych oraz egzekwowania obowiązujących w tej dziedzinie przepisów prawnych,
- udział w szkoleniach i naradach dla pełnomocników ds. PiRPA,
- podejmowanie działań mających na celu promocję medialną trzeźwego stylu życia i właściwego rozwiązywania problemów alkoholowych,
- prowadzenie procedury zmierzającej do przyznania dotacji organizacjom pozarządowym na realizację zadań z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, opracowywanie umów dotacyjnych oraz kontrolowanie prawidłowości wykorzystania przyznanych dotacji,
- opracowywanie propozycji do projektu budżetu, podział środków na realizację jednostkowych planów budżetowych, nadzór i kontrola ich wykorzystania, wnioskowanie niezbędnych zmian w budżecie oraz opracowywanie sprawozdań z wykonania budżetu,
- współpraca z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, szkołami, Miejsko - Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, a także z wszystkimi instytucjami organizacjami i podmiotami realizującymi zadania w tym zakresie.

Burmistrz

Mariola Jańczak