

Zarządzenie Nr 121/2010
Burmistrza Borku Wlkp.

z dnia 30 grudnia 2010r

w sprawie : powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów alkoholowych.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku (Dz. U z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zmian) oraz art. 4¹ ust 3 i 4 stawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U z 2002r. Nr 147 poz. 1231 z późn. zmian.), zarządzam co następuje :

§ 1. Powołuję Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w składzie :

- 1) Dorota Dutkowiak
- 2) Jolanta Kasprzak - Jedrzejewska
- 3) Danuta Frąckowiak
- 4) Przemysław Giemza
- 5) Dorota Jankowiak
- 6) Irena Nowak
- 7) Agnieszka Szymura
- 8) Ryszard Janicki
- 9) Dominika Drygas
- 10) Mateusz Mikołajczak

§ 2. Na przewodniczącego Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych wyznacza się Panią Dorotę Dutkowiak.

§ 3. Regulamin Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Traci moc Zarządzenie Nr 12/2003 Burmistrza Borku Wlkp. z dnia 07.01. 2003r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2011 roku.

Burmistrz

Mariusz Jańczak

REGULAMIN GMINNEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W BORKU WLKP.

§ 1

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Borku Wlkp. zwana dalej „Komisją” działa na podstawie ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. nr 147, poz. 1231 z późn. zm.) oraz na podstawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przyjętego uchwałą Rady Miejskiej na dany rok.

§ 2

W skład Komisji wchodzi osoby powołane przez Burmistrza Borku Wlkp. w drodze zarządzenia.

§ 3

Do zadań Komisji należy:

1. Inicjowanie działań na rzecz kreowania właściwych postaw wobec uzależnień i przemocy.
2. Przyjmowanie zgłoszeń o przypadku nadużywania alkoholu z jednoczesnym wystąpieniem przesłanek określonych w art. 24 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, tj. rozkład życia rodzinnego, demoralizacja małoletnich, systematyczne zakłócanie spokoju i porządku publicznego.
3. Wzywanie na rozmowę osób, co do których wpłynęło zgłoszenie o wystąpieniu w/w przesłanek i motywowanie ich do leczenia.
4. Kierowanie osób na badanie przez biegłych (psychologa i psychiatrę) w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania rodzaju zakładu leczniczego.
5. Kierowanie wniosków do sądu rejonowego w celu wszczęcia postępowania w sprawie orzeczenia przez sąd obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie lecznictwa odwykowego.
6. Przygotowywanie dokumentacji związanej z postępowaniem sądowym.
7. Wydawanie opinii w sprawach zgodności lokalizacji i ilości punktów sprzedaży napojów alkoholowych z uchwałami Rady Miejskiej.
8. Kontrolowanie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń, zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

§ 4

Przy realizacji swoich zadań Komisja współpracuje z placówkami lecznictwa odwykowego, organami ścigania i wymiaru sprawiedliwości, szkołami, placówkami pomocy społecznej, kościołami i związkami wyznaniowymi oraz innymi instytucjami, organizacjami i podmiotami zajmującymi się problematyką z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi.

§ 5

Komisja pracuje w formie:

1. posiedzeń plenarnych Komisji ;
2. posiedzeń Komisji - zespołu ds. orzecznictwa;
3. posiedzeń Komisji - zespołu ds. kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych.
4. dyżurów członków Komisji.

§ 6

Pracą Komisji kieruje przewodniczący, który odpowiada za prawidłowe i terminowe wykonywanie zadań.

§ 7

1. Plenarne posiedzenia Komisji zwołuje przewodniczący Komisji w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
2. Z każdego posiedzenia plenarnego Komisji sporządzany jest protokół.
3. Rozstrzygnięcia Komisji mają formę opinii lub wniosków podejmowanych zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji.
4. Dokumentację prac Komisji prowadzi sekretarz lub wyznaczony przez przewodniczącego inny członek Komisji.

§ 8

1. Na posiedzeniach Komisji - Zespołu ds. orzecznictwa rozpatrywane są sprawy dotyczące osób nadużywających alkoholu, w szczególności przeprowadza się rozmowy motywujące oraz podejmuje się czynności zmierzające do objęcia leczeniem w/w osób.
2. Zespół ds. orzecznictwa rozpatruje sprawy w przynajmniej 2 osobowym składzie.
3. Posiedzenia zespołu ds. orzecznictwa odbywają się w zależności od potrzeb, zgodnie z ustalonym przez przewodniczącego Komisji harmonogramem.

§ 9

W ramach wykonywania zadań kontrolnych, o których mowa w § 3 ust. 8, przewodniczący Komisji ustala skład osobowy zespołu ds. kontroli składający się z co najmniej dwóch członków Komisji. Zespół ds. kontroli przeprowadza kontrolę sporządzając z niej protokół, bądź zostaje oddelegowany do udziału w kontrolach przeprowadzanych przez odpowiednie służby, zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

§ 10

1. Dyżury członków Komisji odbywają się w Urzędzie Miejskim w Borku Wlkp. ul, Rynek 1 63-810 Borek Wlkp.
2. Informacja o dyżurach członków Komisji podawana jest do publicznej wiadomości, w miejscu ogólnodostępnym.

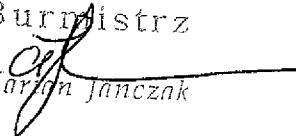
§ 11

Komisja zobowiązana jest do składania Burmistrzowi Borku Wlkp. rocznego sprawozdania ze swojej pracy.

§ 12

Wypłata wynagrodzenia za pracę w Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych następuje zgodnie z zasadami ustalonymi przez Radę Miejską w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Burmistrz


Marcin Janczak