

STATUT CENTRUM
INTEGRACJI SPOŁECZNEJ Z SIEDZIBĄ W ZIMNOWODZIE

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Centrum Integracji Społecznej, zwane w dalszej części niniejszego statutu CIS, działa na podstawie obowiązujących przepisów, w tym w szczególności:

1. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U z 2013r. poz. 594, ze zmianami);
2. Ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. z 2011r. Nr 43, poz. 225, ze zmianami) ;
3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz.885, ze zmianami);
4. Ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013r. poz.333, ze zmianami);
5. Niniejszego Statutu.

§ 2

1. CIS jest Samorządowym Zakładem Budżetowym Gminy Borek Wlkp.
2. CIS nie posiada osobowości prawnej.

§ 3

Obszarem działania CIS jest gmina Borek Wlkp. i powiat gostyński , jednak dla właściwej realizacji zadań i celów może prowadzić działalność poza granicami gminy i powiatu.

§ 4

Siedziba Centrum Integracji Społecznej znajduje się w Zimnowodzie

§ 5

CIS jest pracodawcą w rozumieniu prawa pracy.

ROZDZIAŁ II

PRZEDMIOT I ZAKRES DZIAŁANIA

§ 6

1. Przedmiotem działania CIS jest wykonywanie zadań gminy w zakresie reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz realizacja zatrudnienia socjalnego.

2. CIS może prowadzić działalność określoną w ustawie o zatrudnieniu socjalnym.

3. Działalność o której mowa w ust. 2 obejmuje w szczególności:

- 1) Aktywizację społeczną i zawodową osób zagrożonych wykluczeniem społecznym
- 2) Pośrednictwo pracy i doradztwo zawodowe
- 3) Usługi remontowo-budowlano-porządkowe
- 4) Edukacyjno-kulturalno-rekreacyjne
- 5) Opiekuńcze
- 6) Organizacyjne
- 7) Leśne i rolne
- 8) Realizację zleconych projektów

4. Dla zapewnienia prawidłowej realizacji zadań statutowych CIS współpracuje Urzędem Miejskim w Borku Wlkp., jednostkami organizacyjnymi gminy Borek Wlkp., jednostkami pomocniczymi gminy Borek Wlkp., organizacjami pozarządowymi, parafiami, podmiotami gospodarczymi, Urzędem Pracy, Starostwem Powiatowym i jego jednostkami organizacyjnymi, Wielkopolskim Urzędem Marszałkowskim, urzędami gmin powiatu gostyńskiego oraz z innymi podmiotami realizującymi zadania z zakresu aktywizacji i reintegracji zawodowej i społecznej osób dorosłych, pomocy społecznej oraz zatrudnienia.

ROZDZIAŁ III

ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

§ 7

Strukturę organizacyjną CIS oraz zakres i zasady działania poszczególnych stanowisk pracy, w tym podział czynności i odpowiedzialności pracowników, określa regulamin organizacyjny, nadany przez Kierownika, zatwierdzony przez Burmistrza Borku Wlkp.

§ 8

1. Działalnością CIS kieruje Kierownik

2. Kierownika CIS zatrudnienia i zwalnia Burmistrz Borku Wlkp. w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

3. Kierownik CIS reprezentuje go na zewnątrz, czuwa nad jego mieniem i jest za nie odpowiedzialny. Działa jednoosobowo zgodnie z zakresem pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Borku Wlkp.

4. Kierownik lub osoba przez niego upoważniona wykonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec pracowników CIS
5. Kierownik odpowiada za właściwą, rzetelną i terminową realizację zadań określonych dla CIS
6. Kierownik CIS na zasadach określonych w ustawie o zatrudnieniu socjalnym składa coroczne sprawozdania z działalności CIS, przedstawia efekty reintegracji zawodowej i społecznej, rozliczenie dotacji za rok poprzedni oraz preliminarz wydatków i przychodów za każdy rok związany z wykonywaniem usług.
7. Zasady wynagradzania pracowników określa regulamin wynagradzania nadany przez Kierownika CIS, w oparciu o przepisy powszechnie obowiązujące.
8. Kontrolę zarządczą w CIS sprawuje Kierownik oraz Główny Księgowy.

§ 9

1. Kierownik CIS wykonuje zadania przy pomocy Głównego Księgowego.
2. Do czynności prawnej powodującej powstanie zobowiązania pieniężnego wymagany jest podpis głównego księgowego.
3. Kierownika CIS w czasie jego nieobecności zastępuje wyznaczona osoba w zakresie wynikającym z pisemnego umocowania udzielonego przez Kierownika.
4. Główny Księgowy działa w zakresie spraw powierzonych przez Kierownika oraz wynikających z zakresu jego obowiązków i ponosi przed nim odpowiedzialność za podejmowane decyzje.

ROZDZIAŁ V

GOSPODARKA FINANSOWA

§ 10

1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową jako samorządowy zakład budżetowy według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych.
2. Podstawę funkcjonowania gospodarki finansowej Centrum jest roczny plan finansowy o którym mowa w ustawie o finansach publicznych
3. Kierownik CIS może powierzyć określone obowiązki w zakresie gospodarki finansowej pracownikom CIS
4. Pokrywa koszty związane z bieżącą działalnością z:
 - 1) Dotacji przyznanych zgodnie z ustawą o finansach publicznych oraz z ustawą o zatrudnieniu socjalnym;
 - 2) Wpływów z prowadzonej działalności wytwórczej, handlowej lub usługowej, o której mowa w ustawie o zatrudnieniu socjalnym;

- 3) Wpływów z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
 - 4) Środków Unii Europejskiej;
 - 5) Wpływów z innych źródeł.
5. CIS posiada wyodrębniony rachunek bankowy
6. Dysponentem środków finansowych jest Kierownik CIS

ROZDZIAŁ IV

KONTROLA I NADZÓR

§ 11

Bezpośredni nadzór i kontrolę nad działalnością CIS sprawuje Burmistrz Borku Wlkp.

ROZDZIAŁ VI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 12

Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania