

## **Sprawozdanie z działalności Burmistrza**

**Panie Przewodniczący!**

**Szanowni radni!**

**Drodzy Goście!**

### **Informuję, że w okresie od ostatniej sesji podjąłem następujące zarządzenia:**

Zarządzeniem z dnia 30 listopada 2017 roku dokonałem zmian budżetu i w budżecie oraz rozdysponowałem rezerwę ogólną budżetu na rok 2017

*- na mocy powyższego zarządzenia dokonałem zmian w planie dochodów i wydatków w dziale 852 w celu zabezpieczenia środków na bieżącą działalność oraz w dziale 855 na dofinansowanie kosztów zatrudnienia asystentów rodziny w gminie. Ponadto dokonałem zmian w dziale 600 w celu zabezpieczenia środków na bieżącą działalność oraz w dziale 801 na sfinansowanie wyposażenia gabinetów profilaktyki zdrowotnej.*

*Dokonałem także rozdysponowania rezerwy ogólnej w kwocie 50 000 zł, którą przeznacza się na usuwanie skutków zniszczeń po nawałnicy, która przeszła w dniu 11 sierpnia br nad naszą gminą.*

Także w dniu 30 listopada br podjąłem zarządzenie w sprawie ustalenia ekwiwalentu za materiały piśmienne i artykuły biurowe dla pracowników Urzędu Miejskiego w Borku Wlkp.

*– w celu zaopatrzenia pracowników w niezbędne do wykonywania pracy materiały piśmienne służące do użytku służbowego, w które pracownicy zaopatrzą się we własnym zakresie ustaliłem ekwiwalent roczny w wysokości 120 zł.*

W dniu 11 grudnia br. podjąłem zarządzenie w sprawie zmian budżetu i w budżecie na rok 2017.

*- na mocy powyższego zarządzenia zmniejszyłem planowane dochody i wydatki budżetu o kwotę 7 899,17 zł, która dotyczy dofinansowania kosztów zatrudnienia asystentów rodziny w gminie.*

Kolejne zarządzenie podjąłem w sprawie ustalenia dnia wolnego od pracy w 2018 roku dla pracowników Urzędu Miejskiego

*- z uwagi na to, że Święto Trzech Króli - w dniu 6 stycznia 2018 r. jest dniem ustawowo wolnym od pracy przypadającym w sobotę, pracownikom Urzędu przyznaję w zamian inny dzień wolny do wyboru w terminie 2, 11 lub 18 stycznia 2018 roku, aby zapewnić sprawne funkcjonowanie Urzędu.*

W dniu 11 grudnia br podjąłem zarządzenie w sprawie powołania komisji przetargowej dla oceny ofert w postępowaniu o zamówienie publiczne w celu przeprowadzenia przetargu nieograniczonego na „Wykonanie usługi polegającej na dowożeniu uczniów na zajęcia lekcyjne do szkół na terenie gminy Borek Wlkp. oraz dowożeniu po zakończonych lekcjach w roku 2018”.

*- wpłynęły trzy oferty, w dniu 18 grudnia br odbyło się otwarcie. Postępowanie jest na etapie oceny ofert. Umowa z wybranym oferentem zostanie podpisana w dniu 2 stycznia 2018 roku.*

Zarządzeniem Nr 98/2017 ustaliłem Regulamin wynagradzania pracowników Urzędu Miejskiego w Borku Wlkp.

*– zarządzenie wprowadziłem w związku z wejściem w życie nowych przepisów.*

### **Realizacja uchwał z ostatniej sesji:**

Na XL sesji Rady Miejskiej odbytej w dniu **22 listopada 2017 roku**

podjęto następujące uchwały:

w sprawie:

- a) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego osiedla „Powstańców Wielkopolskich 2” – *dokumentacja formalno – prawna została przesłana Wojewodzie Wielkopolskiemu w celu dokonania oceny zgodności z przepisami prawa,*
- b) przyjęcia „Rocznego programu współpracy Gminy Borek Wlkp. z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018” – *program będzie obowiązywał w 2018 roku,*
- c) zmieniająca uchwałę w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Borek Wlkp. – *uchwała została wysłana do publikacji i będzie obowiązywała od dnia 1 stycznia 2018 roku,*

- d) zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat oraz trybu ich pobierania – *uchwała została także wysłana do publikacji i będzie obowiązywała w 2018 roku,*
- e) zmian budżetu i w budżecie na 2017 rok – *wprowadzone zmiany są realizowane,*
- f) przejęcia od Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Poznaniu działki nr 164/3 wraz z infrastrukturą w postaci studni głębinowej z wyposażeniem – *wysłano wniosek do Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa celem przejęcia działki.*