

**ZARZĄDZENIE NR 5/2020  
BURMISTRZA BORKU WLKP.**

z dnia 20 stycznia 2020 r.

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli i do klas pierwszych szkół podstawowych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Borek Wlkp. na rok szkolny 2020/2021**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ustalam harmonogramy czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2020/2021 do przedszkoli oraz do klas pierwszych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Borek Wielkopolski

2. Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz w postępowaniu uzupełniającym, o którym mowa w ust. 1 określa:

- 1) dla przedszkoli - załącznik nr 1,
- 2) dla klas pierwszych szkół podstawowych – załącznik nr 2.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom przedszkoli oraz szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Borek Wlkp.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 1 do zarządzenia Nr 5/2020  
Burmistrza Borku Wlkp.  
z dnia 20 stycznia 2020 r.

### POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 03 do 28 lutego 2020 roku
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonywanie przez przewodniczącą komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 157 ust.2 pkt 1 ustawy Prawo oświatowe	od 02 do 06 marca 2020 roku
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy <b>kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych</b>	09 marca 2020 roku
4.	Złożenie przez rodzica kandydata woli zapisu dziecka do przedszkola, w którym dziecko zostało zakwalifikowane	od 10 do 13 marca 2020 roku
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy <b>kandydatów przyjętych i nieprzyjętych</b>	16 marca 2020 roku

### PROCEDURA ODWOŁAWCZA

Od 16 marca 2020 roku	W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola, rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata (uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni). W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia, rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej (dyrektor rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni).
-----------------------	---

### POSTĘPOWANIE UZUPEŁNIAJACE

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 22 do 30 kwietnia 2020 roku
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata	od 04 do 07 maja 2020 roku

	warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonywanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 157 ust.2 pkt 1 ustawy Prawo oświatowe	
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy <b>kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych</b>	08 maja 2020 roku
4.	Złożenie przez rodzica kandydata woli zapisu dziecka do przedszkola, w którym dziecko zostało zakwalifikowane	od 11 do 14 maja 2020 roku
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy <b>kandydatów przyjętych i nieprzyjętych</b>	15 maja 2020 roku

**TERMINY POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO ORAZ POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO DO KLAS PIERWSZYCH SZKÓŁ PODSTAWOWYCH****POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 03 do 28 lutego 2020 roku
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonywanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 157 ust.2 pkt 1 ustawy Prawo oświatowe	od 02 do 06 marca 2020 roku
3.	Ustalenie wyników i podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	09 marca 2020 roku
4.	Złożenie przez rodzica kandydata woli zapisu dziecka do szkoły, w którym dziecko zostało zakwalifikowane	od 10 do 13 marca 2020 roku
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy <b>kandydatów przyjętych i nieprzyjętych</b>	16 marca 2020 roku

**PROCEDURA ODWOŁAWCZA**

Od 16 marca 2020 roku	<p>W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych do przedszkola, rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata (uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni).</p> <p>W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia, rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej (dyrektor rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni).</p>
-----------------------	--

**POSTĘPOWANIE UZUPEŁNIAJĄCE**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 22 do 30 kwietnia 2020 roku
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o	

	przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 04 do 07 maja 2020 roku
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy <b>kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych</b>	08 maja 2020 roku
4.	Złożenie przez rodzica kandydata woli zapisu dziecka do szkoły, w którym dziecko zostało zakwalifikowane	od 11 do 14 maja 2020 roku
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy <b>kandydatów przyjętych i nieprzyjętych</b>	15 maja 2020 roku