

**UCHWAŁA NR XXIV/ 224 /2020
RADY MIEJSKIEJ BORKU WLKP.**

z dnia 16 grudnia 2020 r.

w sprawie określenia warunków i trybu finansowania zadania własnego w zakresie rozwoju sportu na terenie gminy Borek Wielkopolski

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713 z późn. zm.), art. 27 ust. 1 i 2 oraz art. 28 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133), art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.), Rada Miejska Borku Wlkp. uchwala, co następuje:

§ 1. Niniejsza uchwała określa warunki i tryb finansowania zadania własnego polegającego na tworzeniu warunków, w tym organizacyjnych sprzyjających rozwojowi sportu na terenie gminy Borek Wielkopolski.

§ 2. Celem publicznym z zakresu sportu, jaki Gmina Borek Wielkopolski zamierza osiągnąć jest:

- 1) upowszechnianie kultury fizycznej poprzez popularyzację i upowszechnianie oraz wspieranie rozwoju sportu, wychowania fizycznego, rehabilitacji ruchowej oraz innych zorganizowanych i niezorganizowanych aktywności fizycznych;
- 2) poprawa kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia;
- 3) promocja sportu i aktywnego stylu życia;
- 4) umożliwienie dostępu do różnych form aktywności sportowej jak największej liczbie mieszkańców Gminy Borek Wielkopolski;
- 5) osiąganie wyników sportowych na wszelkich poziomach.

§ 3. Finansowanie zadania własnego, o którym mowa w § 1 jest realizowane poprzez przyznawanie dotacji celowych klubom sportowym, nie działającym w celu osiągnięcia zysku, które działają na obszarze gminy Borek Wielkopolski.

§ 4. 1. Dotacja służy realizacji celu publicznego, o którym mowa w § 2 i może być przyznana na:

- 1) realizację programów szkolenia sportowego;
- 2) zakup sprzętu sportowego;
- 3) pokrycie kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach, a także koszty wpisowego, startowego oraz opłaty licencyjne;
- 4) pokrycie kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego;
- 5) sfinansowania wynagrodzenia kadry szkoleniowej oraz sfinansowanie stypendiów sportowych.

2. Z dotacji nie mogą być finansowane lub dofinansowane wydatki z tytułu:

- 1) zapłaty kar, mandatów i innych kar nałożonych na klub sportowy lub zawodnika tego klubu;
- 2) zobowiązania klubu z tytułu zaciągniętych pożyczek, kredytów i kosztów obsługi zadłużenia lub zapłatę zaległych zobowiązań;
- 3) koszty, które wnioskodawca poniósł na realizację zadania przed zawarciem umowy;
- 4) koszty transferu zawodników;
- 5) koszty administracyjne klubu (obsługa rachunku bankowego, inne koszty administracyjne);
- 6) zakup artykułów żywnościowych z wyłączeniem wody do picia;
- 7) wypłaty wynagrodzeń i nagród dla zawodników klubu, wypłaty diet i innych świadczeń przyznanych przez kluby sportowe zawodnikom i pochodne od tych wynagrodzeń.

§ 5. 1. Udzielenie dotacji celowej odbywa się na wniosek klubu sportowego.

2. Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do uchwały.

3. Wniosek o udzielenie dotacji składa się do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

4. W przypadku stwierdzenia braków formalnych wniosku, Burmistrz Borku Wlkp. wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.

5. Wniosek, którego braków formalnych nie uzupełniono w terminie, o którym mowa w ust. 4 podlega odrzuceniu i nie jest rozpatrywany.

§ 6. 1. Decyzję o udzieleniu wsparcia, w tym o kwocie dotacji podejmuje Burmistrz Borku Wielkopolskiego.

2. Przy rozpatrywaniu wniosku o przyznanie dotacji bierze się pod uwagę:

- 1) zgodność zadania z celami publicznymi określonymi w § 2;
- 2) oddziaływanie przedsięwzięcia na sferę organizacyjną sportu lub współzawodnictwo sportowe i ich rozwój na właściwym poziomie;
- 3) wysokość środków w budżecie Gminy przeznaczonych na rozwój sportu;
- 4) możliwość realizacji zadania przez wnioskodawcę;
- 5) przedstawioną kalkulację kosztów w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.

§ 7. 1. Z klubem sportowym, któremu przyznano dotację zawiera się pisemną umowę, której podstawową treść określa art. 221 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Integralnym elementem umowy jest ostateczny projekt przedsięwzięcia wybrany przez Burmistrza Borku Wlkp.

3. Przyznana dotacja może być przekazana jednorazowo lub w ratach w terminach określonych w umowie.

§ 8. 1. Klub sportowy rozlicza się z udzielonej dotacji w terminie określonym w umowie.

2. Rozliczenie następuje na podstawie sprawozdania, którego wzór stanowi załącznik Nr 2 do uchwały.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Borku Wielkopolskiego.

§ 10. Traci moc uchwała Nr XLVIII/355/2010 Rady Miejskiej Borku Wlkp. z dnia 10 listopada 2010 roku w sprawie: określenia warunków i trybu finansowego wspierania rozwoju sportu w gminie Borek Wlkp.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej Borku Wlkp.

Tomasz Pawlak

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

.....
(data i miejsce złożenia)

WNIOSEK

o przyznanie wsparcia finansowego na realizację projektu z zakresu rozwoju sportu pod nazwą:
.....

I. Dane dotyczące wnioskodawcy

- 1) pełna nazwa
- 2) forma prawna
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze.....
- 4) data wpisu, rejestracja lub utworzenia.....
- 5) nr NIP.....nr REGON.....
- 6) dokładny adres: miejscowość.....ul.....
gmina.....powiat.....
województwo.....
- 7) tel..... e-mail.....

II. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

- 1)
- 2)
- 3)

III. Wielkość wnioskowanej dotacji:

- 1) Wnioskowana kwota dotacji:
- 2) Słownie:

IV. Opis zadania przeznaczonego do realizacji z wnioskowanej dotacji:

- 1) Zakres przedmiotowy zadania:
.....
.....
.....
.....
.....
- 2) Zakładane rezultaty realizacji zadania:
.....
.....
.....
.....
.....
- 3) Termin i miejsce realizacji zadania:

.....
.....
V. Kalkulacja przewidywanych kosztów zadania oraz wskazanie źródeł jego finansowania:

1. Kalkulacja przewidywanych kosztów:

Rodzaj planowanych wydatków	Łączna wartość planowanych wydatków	W tym	
		sfinansowanych z dotacji	sfinansowanych ze środków własnych
Razem:			

2. Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość planowanych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Inne		
Razem:		

VI. Dodatkowe

uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....

VII. Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja.....

.....
.....

VIII. Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

Sprawozdanie z realizacji zadania

I. Dane podmiotu rozliczającego dotację:

1. Nazwa:

.....
.....

2. Adres:

.....

3. Dane osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

1)

2)

3)

II. Wielkość rozliczanej dotacji:

1. Wnioskowana kwota dotacji:

.....

2. Słownie:

3.

III. Opis zadania zrealizowanego zadania z uzyskanej dotacji:

1. Zakres przedmiotowy zrealizowanego zadania:

.....
.....

.....

.....

.....

.....

2. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania:

.....

.....

.....

.....

.....

2. Termin i miejsce realizacji zadania:

.....

.....

IV. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania oraz wskazanie źródeł jego finansowania:

1. Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesione wydatki związane z realizacją zadania sfinansowanego z dotacji:

Nr dokumentu	Data wystawienia dokumentu	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku	W tym	
				sfinansowany z dotacji	sfinansowany ze środków własnych
Razem:					

2. Kalkulacja poniesionych kosztów realizacji zadania:

Rodzaj poniesionych wydatków	Łączna wartość poniesionych wydatków	W tym:	
		sfinansowanych z dotacji	sfinansowanych ze środków własnych
Razem:			

3. Zestawienie źródeł finansowania zadania:

Źródła finansowania zadania	Łączna wartość poniesionych wydatków	Udział poszczególnych źródeł finansowania w łącznej wartości zadania w %
Wnioskowana dotacja		
Środki własne		
Inne		
Razem:		

V. Dodatkowe

uwagi

.....
.....
.....
.....
.....

VI. Podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy:

Załącznik:

1. Kserokopie faktur.

UZASADNIENIE

Zgodnie art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U z 2020 r., poz. 1133) organ stanowiący jednostki może określić w drodze uchwały, warunki i tryb finansowania zadania własnego jakim jest tworzenie warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu, wskazując w uchwale cel publiczny z zakresu sportu, który jednostka ta zamierza osiągnąć.

Przedstawiony projekt uchwały ma na celu uaktualnienie warunków i trybu finansowania zadania własnego w zakresie rozwoju sportu na terenie gminy Borek Wielkopolski.

Finansowanie zadania własnego, o którym mowa wyżej jest realizowane poprzez przyznawanie dotacji celowych klubom sportowym, nie działającym w celu osiągnięcia zysku, które działają na obszarze gminy Borek Wielkopolski.

Podjęcie niniejszej uchwały przyczyni się do poprawy rozwoju sportu na terenie gminy Borek Wielkopolski, zwiększenia dostępności mieszkańców Gminy Borek Wielkopolski do różnych form aktywności sportowej, upowszechniania kultury fizycznej, promocji sportu i aktywnego stylu życia. Tym samym wpłynie pozytywnie m.in na poprawę kondycji fizycznej i zdrowia mieszkańców Gminy Borek Wlkp.