**Klauzula informacyjna**

**dotycząca przetwarzania danych osobowych w procesie rekrutacji**

Informuję, że Państwa dane osobowe przetwarzane będązgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L ze zm.)- RODO:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Przedszkolu Samorządowym „Pod Dębem” w Karolewie jest Dyrektor Przedszkola Samorządowego „Pod Dębem” w Karolewie, który ma swoją siedzibę w Karolewie, Karolew 4, 63-810 Borek Wlkp. tel: 65 571 66 01, e-mail: [pskarolew@borekwlkp.pl](mailto:pskarolew@borekwlkp.pl)
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych: tel. 607 753 475, e-mail: [daneosobowe24h@wp.pl](mailto:daneosobwe24h@wp.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia przez Przedszkole Samorządowe „Pod Dębem” w Karolewie naboru na wolne stanowisko urzędnicze, w tym kierownicze stanowisko urzędnicze (w zależności od prowadzonego naboru).

Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych:

1. obowiązek prawny Administratora danych- art. 6 ust. 1 lit. c RODO- wynikający z przepisów:

* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.- Kodeks Pracy,
* ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych,
* ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,

1. wyrażona przez kandydata zgoda na przetwarzanie danych osobowych- art. 6 ust. 1 lit. a RODO- innych niż wymagane przepisami prawa przekazanych w liście motywacyjnym i innych dokumentach aplikacyjnych.
2. Odbiorcami Pani/Pana danych mogą być organy publiczne lub podmioty działające w zakresie i celach, które wynikają z przepisów prawa. Informacja o wyniku naboru, zawierająca imię i nazwisko wybranego kandydata, jego miejsce zamieszkania oraz uzasadnienie dokonanego wyboru, jest upowszechniana przez umieszczenie na tablicy informacyjnej w Przedszkolu Samorządowym „Pod Dębem” w Karolewie oraz opublikowanie na stronie internetowej szkoły: [www.przedszkolekarolew.pl](http://www.przedszkolekarolew.pl) i w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Borek Wlkp. przez okres co najmniej 3 miesięcy.
3. Pozyskane dane będą przechowywane przez okres jednego miesiąca po zakończeniu rekrutacji (lub do momentu odbioru dokumentów przez kandydata po zakończonej rekrutacji). Oferty nieodebrane w ciągu miesiąca od zakończenia rekrutacji zostaną komisyjnie zniszczone.

Dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie zatrudniony w wyniku naboru zostaną dołączone do jego akt osobowych.

Dokumenty z prac komisji rekrutacyjnej przechowywane będą wieczyście.

7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Pan/Panu prawo do dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

**Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się\* z powyższą klauzulą informacyjną.**

…………………………………………. ……………………………………….

(miejscowość, data) (podpis Kandydata)

*\*niepotrzebne skreślić*