

**Protokół nr 38/2021**  
**z posiedzenia wspólnego Komisji**  
**odbytego w dniu 20 września 2021 roku**

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Komisji Finansów, Rozwoju Gospodarczego i Obszarów Wiejskich oraz członkowie pozostałych Komisji Rady Miejskiej.

Nieobecni radni: Damian Florczyk, Roman Malicki, Magdalena Przybylak oraz Elżbieta Wojciechowska

Lista obecności stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Ponadto w posiedzeniu Komisji uczestniczyli:

Burmistrz Borku Wlkp. – Marek Rożek

Sekretarz Gminy – Jolanta Chudzińska

Skarbnik Gminy – Monika Hornicka

**Porządek obrad:**

1. Otwarcie posiedzenia i ustalenie porządku obrad.
2. Zaopiniowanie materiałów na sesję.
3. Wolne głosy i wnioski.
4. Zakończenie.

**Ad. 1. Otwarcie posiedzenia i ustalenie porządku obrad.**

Otwarcia posiedzenia dokonał Przewodniczący Komisji Finansów, Rozwoju Gospodarczego i Obszarów Wiejskich – Radosław Andrzejak przedstawił porządek obrad, który przyjęto bez zmian.

**Ad.2. Zaopiniowanie projektów uchwał na XXXIII sesję Rady Miejskiej:**

**1) zmian budżetu i w budżecie na rok 2021**

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawiła Skarbnik Gminy. Poinformowała, że zmiany planu dochodów dotyczą:

- dział 758, rozdział 75801 zwiększa się subwencję o kwotę 22.050,00 zł –finansowanie zajęć wspomagających uczniów w opanowaniu i utrwalaniu wiadomości z wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych;
- dział 851 zwiększa się dochody o kwotę 6.076,00 zł z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na transport osób do punktu szczepień oraz utrzymanie infolinii ;

- dział 852, zwiększa się dochody o kwotę 32.515,20 zł – dotacja na opiekuna prawnego (200,00 zł), oraz dofinansowanie programu rządowego „Posiłek w szkole i w domu” (32.315,20 zł.);

-dział 853 zwiększa się dochody z tytułu dotacji z PFRON na działalność Zakładu Aktywności Zawodowej w Leonowie w kwocie 254.302,00 zł;

-dział 854, zwiększa się dochody o kwotę 7.993,00 zł w związku z otrzymanymi dotacjami 6.745,00 zł na pomoc materialną o charakterze socjalnym, 1.248,00 zł dofinansowanie zakupu podręczników i materiałów edukacyjnych osobom niepełnosprawnym;

Po dokonanych zmianach dochody zwiększyły się o 322.936,20 zł i wynoszą 42.807.701,32 zł.

#### Zmiany planu wydatków dotyczą:

- dział 600, rozdz. 60016 dokonuje się zmian w planach funduszu sołectkiego na wniosek sołectw Koszkowo, Skokówko, Zalesie;

- dział 801 zwiększa się wydatki na wynagrodzenia i pochodne w związku z zajęciami wspomagającymi dla uczniów oraz dokonuje się przesunięć wydatków;

- dział 851 zwiększa się wydatki o kwotę 6.076,00 zł w związku z otrzymanymi środkami z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 oraz dokonuje się przesunięć w rozdziale przeciwdziałania alkoholizmowi;

- dział 852 zwiększa się wydatki o kwotę 32.515,20 zł w związku z otrzymanymi dotacjami;

-dział 853 zwiększa się dotację podmiotową dla Zakładu Aktywności Zawodowej w Leonowie;

-dział 854 zwiększa się wydatki o kwotę 7.993,00 zł w związku z otrzymanymi dotacjami na stypendia i pomoc materialną dla uczniów;

-dział 855 dokonuje się zmian w planie wydatków MG OPS;

-dział 900 dokonuje się przesunięć środków na wydatki w ramach planu finansowego urzędu oraz funduszu sołectkiego na wniosek sołectw Koszkowo, Zalesie, Zimnowoda;

- dział 921 dokonuje się zmian w planach funduszu sołectkiego na wniosek sołectw Bolesławów, Celestynów, Karolew, Koszkowo, Leonów Strumiany, Skokówko i Trzecianów, Zalesie, Zimnowoda, w tym nowe zadanie inwestycyjne Budowa altany drewnianej wraz z zagospodarowaniem terenu w Bolesławowie.

Burmistrz dodał, że zwiększa się dochody z tytułu dotacji z PFRON na działalność Zakładu Aktywności Zawodowej w Leonowie w kwocie 254.302,00 zł na zakup samochodu w celu dowozu dzieci niepełnosprawnych.

Radny Michał Dopierała zapytał, czy ten samochód będzie można wynajmować.

Burmistrz wyjaśnił, że ZAZ w Leonowie prowadzi działalność gospodarczą i będzie mógł wynajmować samochód.

Innych pytań nie zgłoszono.

#### Opinia Komisji:

##### a) Rewizyjna

Za wydaniem pozytywnej opinii głosowało 6 członków Komisji, nikt nie był przeciwny i nikt nie wstrzymał się od głosowania.

##### b) Oświaty i Spraw Społecznych

Za wydaniem pozytywnej opinii głosowało 4 członków Komisji, nikt nie był przeciwny 1 radny wstrzymał się od głosowania.

##### c) Finansów, Rozwoju Gospodarczego i Obszarów Wiejskich

Za wydaniem opinii pozytywnej głosowało 10 członków Komisji, nikt nie był przeciwny i nikt nie wstrzymał się od głosowania.

## **2) przyjęcia projektu zmian do „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Borek Wlkp.”**

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawia inspektor Urzędu Miejskiego Małgorzata Marcinkowska. Poinformowała, że w związku z ustawą z dnia 13 lutego 2020 r. o zmianie ustawy – Prawo budowlane oraz niektórych ustaw (Dz. U. z 2020 r. poz. 471) wprowadzone zostały istotne zmiany do ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

Zmiany przepisów prawa dotyczą zasad wydawania przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne warunków przyłączenia do sieci.

Ponadto ww. ustawa obliguje rady gmin do dostosowania treści regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujących na obszarze ich właściwości do nowego stanu prawnego w czasie 12 miesięcy od dnia jej wejścia w życie.

Zgodnie z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, rada gminy na podstawie projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne. Przepis ten znajduje odpowiednie zastosowanie do zmiany regulaminu.

Zgodnie z art. 27a u.z.z.w., organem regulacyjnym jest dyrektor regionalnego zarządu gospodarki wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

Z uwagi na powyższe, podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

Członkowie Komisji nie zgłosili żadnych uwag.

#### Opinia Komisji:

##### a) Rewizyjna

Za wydaniem pozytywnej opinii głosowało 6 członków Komisji, nikt nie był przeciwny i nikt nie wstrzymał się od głosowania.

##### b) Oświaty i Spraw Społecznych

Za wydaniem pozytywnej opinii głosowało 4 członków Komisji, nikt nie był przeciwny nikt nie wstrzymał się od głosowania.

##### c) Finansów, Rozwoju Gospodarczego i Obszarów Wiejskich

Za wydaniem opinii pozytywnej głosowało 10 członków Komisji, nikt nie był przeciwny i nikt nie wstrzymał się od głosowania.

### **3) przyjęcia Gminnego Programu Opieki nad zabytkami dla Gminy Borek Wlkp. na lata 2021 - 2024**

Uzasadnienie do projektu uchwały przedstawił Burmistrz. Poinformował, że zgodnie z obowiązującymi przepisami gminny program opieki nad zabytkami opracowuje się na okres 4 lat. Program ma na celu w szczególności:

- włączenie problemów ochrony zabytków do systemu zadań strategicznych, wynikających z koncepcji przestrzennego zagospodarowania kraju,
- uwzględnienie uwarunkowań ochrony zabytków, w tym krajobrazu kulturowego i dziedzictwa archeologicznego, łącznie z uwarunkowaniami przyrody i równowagi ekologicznej,
- zahamowanie procesów degradacji zabytków i doprowadzenie do poprawy stanu ich zachowania,
- wyeksponowanie poszczególnych zabytków oraz walorów krajobrazu kulturowego,
- podejmowanie działań zwiększających atrakcyjność zabytków dla potrzeb społecznych, turystycznych i edukacyjnych oraz wspieranie inicjatyw sprzyjających wzrostowi środków finansowych na opiekę nad zabytkami,
- określenie warunków współpracy z właścicielami zabytków, eliminujących sytuacje konfliktowe związane z wykorzystaniem tych zabytków,
- podejmowanie przedsięwzięć umożliwiających tworzenie miejsc pracy związanych z opieką nad zabytkami.

Przyjęcie programu opieki nad zabytkami umożliwi samorządowi gminy wykonywanie zadań własnych w zakresie ochrony zabytków i opieki nad zabytkami. W związku z powyższym uznaje się za zasadne przyjęcie przedmiotowej uchwały.

Członkowie Komisji nie zgłosili żadnych uwag.

Opinia Komisji:

a) Rewizyjna

Za wydaniem pozytywnej opinii głosowało 6 członków Komisji, nikt nie był przeciwny i nikt nie wstrzymał się od głosowania.

b) Oświaty i Spraw Społecznych

Za wydaniem pozytywnej opinii głosowało 4 członków Komisji, nikt nie był przeciwny i nikt nie wstrzymał się od głosowania.

c) Finansów, Rozwoju Gospodarczego i Obszarów Wiejskich

Za wydaniem opinii pozytywnej głosowało 10 członków Komisji, nikt nie był przeciwny i nikt nie wstrzymał się od głosowania.

**4) określenia stawek podatku od nieruchomości**

Uzasadnienie przedstawił Burmistrz. Poinformował, że jest zaplanowany wzrost podatku o 20%, z wyjątkiem podatku od nieruchomości od budynków związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej, który zaplanowano w wysokości 10% wzrostu. Zgodnie z ustawą o finansach publicznych wydatki bieżące mogą być pokryte wyłącznie z bieżących dochodów. Podatki lokalne to jedno z głównych źródeł finansowania zadań własnych. Utrzymanie ich na stosownym poziomie pozwoli realizować właściwe zadania własne.

Członkowie Komisji nie zgłosili żadnych uwag.

Opinia Komisji:

a) Rewizyjna

Za wydaniem pozytywnej opinii głosowało 6 członków Komisji, nikt nie był przeciwny i nikt nie wstrzymał się od głosowania.

b) Oświaty i Spraw Społecznych

Za wydaniem pozytywnej opinii głosowało 4 członków Komisji, nikt nie był przeciwny i nikt nie wstrzymał się od głosowania.

c) Finansów, Rozwoju Gospodarczego i Obszarów Wiejskich

Za wydaniem opinii pozytywnej głosowało 10 członków Komisji, nikt nie był przeciwny i nikt nie wstrzymał się od głosowania.

#### **5) przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Jeżewska 2”**

Burmistrz poinformował, że głównym celem sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Jeżewska 2” jest określenie nowych sposobów zagospodarowania, umożliwiających prowadzenie działalności gospodarczej, przemysłu, handlu i usług, a także poprawę komunikacji wewnętrznej obszaru objętego planem.

Członkowie Komisji nie zgłosili żadnych uwag.

##### Opinia Komisji:

###### a) Rewizyjna

Za wydaniem pozytywnej opinii głosowało 6 członków Komisji, nikt nie był przeciwny i nikt nie wstrzymał się od głosowania.

###### b) Oświaty i Spraw Społecznych

Za wydaniem pozytywnej opinii głosowało 4 członków Komisji, nikt nie był przeciwny i nikt nie wstrzymał się od głosowania.

###### c) Finansów, Rozwoju Gospodarczego i Obszarów Wiejskich

Za wydaniem opinii pozytywnej głosowało 10 członków Komisji, nikt nie był przeciwny i nikt nie wstrzymał się od głosowania.

#### **Ad.3. Wolne głosy i wnioski.**

W tym punkcie Przewodniczący Komisji Finansów, Rozwoju Gospodarczego i Obszarów Wiejskich poinformował, że do zapoznania do Rady Miejskiej wpłynął komunikat Międzywojewódzkiego Cechu Kominiarzy skierowany do właścicieli, zarządców i użytkowników budynków w związku z kampanią społeczną „Sadza płonie. Czad zabija. Żyj.”, stanowi ono załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Ponadto Przewodniczący Komisji odczytał pismo Państwowej Straży Pożarnej Komendy Powiatowej PSP w Gostyniu z prośbą o dofinansowanie zakupu średniego samochodu ratowniczo – gaśniczego dodatkowo wyposażonego w system piany sprężonej w kwocie 35.000 zł - ksero pisma stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

W tym temacie nikt głosu nie zabrał.

Burmistrz wnioskował o przeanalizowanie sprawy i wydanie opinii w tej sprawie na kolejnym posiedzeniu.

Radny Jacek Gałczyński zapytał co z pojemnikami na popiół.

Burmistrz wyjaśnił, że sprawa jest w toku, planujemy od stycznia przyszłego roku odbiór popiołu w pojemnikach.

Następnie Burmistrz poinformował, że do 10 października br można składać propozycje do projektu budżetu na 2022 rok.

Radny Piotr Kędzia wnioskował o rolety podciągane w strzelnicy, ponieważ obecne drzwi uszkodzają elewację.

Burmistrz wyjaśnił, że temat jest mu znany, drzwi są do wymiany.

Więcej uwag nie zgłoszono.

#### **Ad.4. Zakończenie.**

Wobec realizacji porządku obrad oraz braku innych głosów Przewodniczący Komisji Finansów, Rozwoju Gospodarczego i Obszarów Wiejskich - Radosław Andrzejak zakończył posiedzenie.

Protokołowała

Przewodniczący Komisji Finansów,  
Rozwoju Gospodarczego i Obszarów Wiejskich

Wiesława Wójcik

Radosław Andrzejak