

Zarządzenie Nr 63 /2024
Burmistrza Borku Wlkp.

z dnia 10 maja 2024 r.

**w sprawie organizacji i realizacji prac społecznie użytecznych na terenie
gminy Borek Wielkopolski w roku 2024**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r., poz.609), art. 73a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2024r., poz. 475) oraz rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 21 grudnia 2017r. w sprawie trybu organizowania prac społecznie użytecznych (Dz. U. z 2017r., poz. 2447) zarządzam, co następuje:

§1. Organizacje prac społecznie użytecznych w Gminie Borek Wielkopolski. w związku z zawarciem porozumienia nr 4/2024 z dnia 08 maja 2024r. pomiędzy Gminą Borek Wielkopolski reprezentowaną przez Pana Janusza Sikorę – Burmistrza Borku Wlkp. a Starostą Gostyńskim Robertem Marcinkowskim w imieniu którego działa Anna Stankiewicz – Zastępca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Gostyniu.

§2. W ramach organizacji prac społecznie użytecznych, w celu realizacji zawartego porozumienia zobowiązuję:

- 1) Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Borku Wlkp. do:
 - a) zaznajomienia osób bezrobotnych skierowanych do wykonywania prac społecznie użytecznych w gminie Borek Wlkp. z rodzajem przydzielonych prac, miejscem ich wykonywania oraz warunkami z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - b) zagwarantowania bezpiecznych i higienicznych warunków pracy oraz przestrzegania przepisów prawa dotyczących wykonywania przez kobiety prac szczególnie uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia, zapewnienia odzieży i obuwia roboczego, napojów i posiłków profilaktycznych w tych rodzajach prac, które są identyczne do wykonywanych przez pracowników podmiotu, w którym są organizowane prace społecznie użyteczne lub wypłacenie ekwiwalentu pieniężnego za odzież lub obuwie robocze w ostatnim miesiącu wykonywania prac społecznie użytecznych,
 - c) prowadzenia ewidencji wykonanych prac społecznie użytecznych przez osoby bezrobotne bez prawa do zasiłku, naliczania wysokości świadczenia przy uwzględnieniu rodzaju i efektów wykonywanej pracy i faktycznego czasu (z korektą dotyczącą godzin nieobecności udokumentowanej),
 - d) zapewnienia nadzoru nad przestrzeganiem tygodniowej normy 10 godzin oraz miesięcznej normy 40 godzin czasu pracy dla osób wykonujących prace społecznie użyteczne,
 - e) podejmowania współpracy z sołtysami w sprawie organizowania prac społecznie użytecznych,

- f) nieodpłatnego dostarczenia narzędzi, kamizelek ochronnych, (zakupione narzędzia stanowią własność ośrodka),
- g) wypłacania świadczeń pieniężnych osobom wykonującym prace społecznie użyteczne co miesiąc z dołu (termin wypłaty wyznacza się na ostatniego dnia miesiąca); w przypadku nieprzepracowania pełnego miesiąca wypłata świadczenia następuje w następnym dniu roboczym po zakończeniu prac.
- h) wydawania wody mineralnej osobom wykonującym prace porządkowe w ramach prac społecznie użytecznych w gminie Borek Wlkp. wody mineralnej w dniu wykonywania prac społecznie użytecznych,
- i) przygotowywania miesięcznych wniosków o refundację z Funduszu Pracy kwot wypłacanych bezrobotnym w ramach świadczeń za wykonane prace społecznie użyteczne w gminie Borek Wlkp. wraz z kopią listy obecności i ewidencji wykonywania prace społecznie użytecznych oraz kopią imiennej listy wypłat z wysokością wypłaconych świadczeń przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Borku Wlkp.

2) Kierownika Zakładu Aktywności Zawodowej w Leonowie do:

- a) dostarczenia narzędzi do wykonywania prac porządkowych, które są przydzielane osobom wykonującym prace społecznie użyteczne nieodpłatnie na terenie Borku Wlkp. i stanowią własność zakładu,
- b) współpracy z Kierownikiem Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Borku Wlkp. w sprawie zapewnienia odbioru odpadów powstałych w trakcie wykonywania prac społecznie użytecznych na terenie gminy Borek Wlkp.

§3. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Borku Wlkp. oraz Kierownikowi Zakładu Aktywności Zawodowej w Leonowie.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Borku Wlkp.

/-/ Janusz Sikora

Opracowała:

Dorota Dutkowiak